# UNIONE DEI COMUNI "MONTEDORO"

Provincia di TARANTO\_

#### SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

N. di Registro Generale Ente N. 13 del 19/01/2017

### **DETERMINAZIONE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

| OGGETTO: | Art. 210 del D. Lgs. 267/2000. Procedura per l'affidamento del servizio di |
|----------|--|
|          | tesoreria comunale del Comune di Roccaforzata per il periodo 01/03/2017 -  |
|          | 28/02/2022. C.I.G. 6950331A93  |

L'anno duemiladiciassette il giorno diciannove del mese di gennaio in Monteparano, nella residenza Municipale, il Responsabile del procedimento di gara indicato in oggetto, dott. Maiorano Luca

| VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA<br>FINANZIARIA<br>(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267) |   |            |    |            |           |            |    |           |
|--|---|------------|----|------------|-----------|------------|----|-----------|
| □<br>fina  | PARERE nziaria.   | FAVOREVOLE | di | regolarità | contabile | attestante | la | copertura |
| □ PARERE CONTRARIO di regolarità contabile per i seguenti motivi:  |   |            |    |            |           |            |    |           |
|  | IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO<br>Dott. Luca Maiorano |            |    |            |           |            |    |           |

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### Considerato che:

- l'attuale convenzione per il servizio di tesoreria del Comune di Roccaforzata, affidata a Ca.ri.me filiale di San Giorgio Ionico in ossequio alla deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 27/11/2006, successivamente prorogata con delibera di consiglio n. 9 del 31/07/2012, è scaduta nell'esercizio 2015;
- con determina del responsabile del servizio finanziario n. 265 del 08/11/2016 si procedeva ad approvare lo schema di lettera di invito nonchè la dichiarazione sostitutiva e il modello di offerta relativo all'affidamento del servizio tesoreria comunale per il periodo 01.01.2017/31.12.2021;
- entro il termine del 07.12.2016 fissato per la presentazione, non è pervenuta alcuna offerta;

Richiamata la delibera di consiglio comunale n. 50 del 27/12/2016 con la quale si approvava il nuovo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria dal 01/03/2017 al 28/02/2022 e si demandava al responsabile del servizio finanziario l'adozione degli atti consequenziali;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'approvazione dei nuovi schemi degli atti di gara al fine di dare corso alla procedura per l'affidamento del servizio in questione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d. Lgs. 50/2016 in base al quale "per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati";

Ritenuto, altresì, confermare l'elenco delle seguenti ditte/istituti di credito da invitare alla predetta gara da esperire con la procedura negoziata previa consultazione di cinque operatori economici ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) citato, e nel rispetto delle prescrizioni della Convenzione approvata con atto consiliare n. 50 del 27/12/2016 in corso di pubblicazione:

- Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.a filiale di San Giorgio Jonico –
  via Lecce 98/100 74027 San Giorgio Jonico;
- Banca Banco di Napoli Spa filiale di San Giorgio Jonico, via Vittorio Emanuele n. 11- 74027 San Giorgio Jonico;
- Banca Carime Spa filiale di San Giorgio Jonico Via Cadorna n. 11 74027 San Giorgio Jonico;
- Banca di credito cooperativo di San Marzano di S.G filiale di Faggiano
  Via Vittorio Emanuele Angolo Via Alfieri 74020 Faggiano;
- Unicredit Banca Via Roma n. 1/3 74026 Pulsano;

- Visti lo schema di lettera di invito, la dichiarazione sostitutiva e il modello di offerta allegati al presente provvedimento;
- Visto lo Statuto del Comune;
- Visto il T.U. sull'Ordinamento degli EE.LL.;
- Vista la delibera di consiglio comunale n. 24 del 21.06.2016 con la quale venivano trasferite le funzioni relative al servizio finanziario e contabile dal comune di Roccaforzata all'Unione dei Comuni Montedoro di cui risulta responsabile il sottoscritto dott. Luca Maiorano in forza del decreto presidenziale n. 8 del 25/02/2016,

#### **DETERMINA**

- 1) di approvare lo schema di lettera di invito nonché la dichiarazione sostitutiva e il modello di offerta, allegati al presente atto (allegato A e allegato B), relativo all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.03.2017/28.02.2022;
- 2) di invitare alla gara le seguenti Società ritenute idonee a partecipare alla gara:
  - Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.a filiale di San Giorgio Jonico –
    via Lecce 98/100 74027 San Giorgio Jonico;
  - Banca Banco di Napoli Spa filiale di San Giorgio Jonico, via Vittorio Emanuele n. 11- 74027 San Giorgio Jonico;
  - Banca Carime Spa filiale di San Giorgio Jonico Via Cadorna n. 11 74027 San Giorgio Jonico;
  - Banca di credito cooperativo di San Marzano di S.G filiale di Faggiano Via Vittorio Emanuele Angolo Via Alfieri 74020 Faggiano;
  - Unicredit Banca Via Roma n. 1/3 74026 Pulsano;
- 3)Di dare atte che il codice CIG che identifica la presente gara è: **6950331A93**
- 4)di precisare che la spesa presumibile annua di Euro 9.000,00 + IVA per il servizio di Tesoreria trova imputazione nel cap. 44 "Spese per il servizio di tesoreria" cod. bilancio 1.03.02.17.002-01.02 del redigendo bilancio 2017-2019.
- 5) di comunicare il presente atto ai soggetti interessati ed alla Segreteria dell'Unione Montedoro per la sua pubblicazione.

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA che la presente determina, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di

|       | Monteparano per 15 gg. consecutivi.<br>Si certifica, inoltre, che, contestualmente alla pubblicazione, l'elenco medesimo è stato inviato ai Capigruppo dell'Unione. |                    |                              |  |  |  |
|-------|---|--------------------|------------------------------|--|--|--|
|       | lì  |                    | IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
| Per c | opia conforme all'originale o   | depositato nell'Ut | fficio Segreteria            |  |  |  |
|       |   |                    | IL FUNZIONARIO               |  |  |  |
|       |   |                    | \                            |  |  |  |
| Addì  |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |
|       |   |                    |                              |  |  |  |