



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosà



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

CAPITOLATO SPECIALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, ALLESTIMENTO E GESTIONE DELLA 278" "FIERA PESSIMA" -ANNO 2018

ART.1- OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato riguarda la progettazione, allestimento e gestione della 278^a FIERA PESSIMA, che si svolgerà in Manduria dal 7 al 12 marzo 2018, secondo le specifiche che vengono di seguito fornite e comprendenti, in linea generale:

- la progettazione dell'area, degli spazi espositivi e di quelli destinati alle eventuali manifestazioni, anche di intrattenimento, delle strutture di servizio, degli interventi per l'abbellimento dell'area e la relativa gestione;
- la realizzazione degli spazi, delle strutture e degli interventi necessari;
- l'organizzazione di idonei ed adeguati servizi di accoglienza, informazioni, assistenza tecnica, etc. per il pubblico e per gli espositori, durante l'intero periodo della manifestazione, al fine di garantire il buon funzionamento;
- la predisposizione di un adeguato piano di comunicazione e promozione della manifestazione, finalizzato, fra l'altro, a garantire la buona immagine della "Fiera Pessima";
- la realizzazione, in stretta collaborazione con l'Amministrazione Comunale, di tutto il materiale informativo e pubblicitario, nonché la sua stampa e diffusione in coerenza con quanto definito con il suddetto piano;
- la commercializzazione degli spazi espositivi;
- l'assistenza tecnica durante lo svolgimento della "Fiera Pessima", per tutti i problemi di allestimento e di funzionamento delle strutture degli impianti forniti, sia agli espositori che alle eventuali manifestazioni in programma;
- la messa a disposizione gratuita all'Amministrazione Comunale di:
 - a) mq. 500 attrezzati da destinare a sala convegni, eventi, ed ogni altra attività a discrezione dell'Amministrazione Comunale;
 - b) mq. 500 attrezzati, divisi per stand, da destinare ad associazioni locali, associazioni di categorie, o altri soggetti individuati dall'Amministrazione Comunale;
 - c) mq. 500 attrezzati di salone del gusto, destinati all'allestimento di spazi per le aziende agro-alimentari e vinicole, e alle attività di promozione ad esse collegate, debitamente organizzato come più avanti specificato;
 - d) mq. 200 all'ingresso del primo padiglione ove è previsto l'inizio del percorso fiera, da destinare esclusivamente agli spazi istituzionali ed hall accoglienza autorità, da suddividere in stand di dimensione variabile a discrezione dell'Amministrazione Comunale, arredati con tavoli e sedie, porta brochure, espositori, maxischermi per la proiezione di video promozionali e quant'altro necessario;
 - e) l'elargizione di un contributo determinato in minimo di €15.000,00 (quindicimila euro), per la realizzazione di eventi e spettacoli a discrezione dell'Amministrazione Comunale.

ART.2 - SICUREZZA

La definizione progettuale e la definizione degli spazi espositivi dovranno tener conto della vigente normativa in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla sicurezza dei luoghi e del cantiere di lavoro.



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Tutti i materiali utilizzati dovranno essere a norma con le vigenti disposizioni di legge, sia in materia di sicurezza che di prevenzione incendi. Dovranno, pertanto, essere provvisti di idonea certificazione.

Tutte le strutture e gli impianti dovranno essere realizzati secondo la normativa vigente in materia.

Tutti gli impianti dovranno essere provvisti di dichiarazione di conformità rilasciata dalla ditta installatrice a norma di legge e di certificato di collaudo redatto da un ingegnere o perito iscritto all'albo nazionale.

Le strutture dovranno essere realizzate e certificate da parte di professionisti abilitati per quanto concerne la loro idoneità statica.

Tutta la documentazione tecnica comprovante l'osservanza di quanto innanzi richiesto, dovrà essere presentata al Comune, in tempo utile, per essere sottoposta agli Organi competenti (Commissione di Vigilanza, Vigili del Fuoco, ecc.).

ART.3 - SCHEMA DI RIFERIMENTO ORGANIZZATIVO DELLA "FIERA PESSIMA"

Si riportano di seguito elementi per la predisposizione della soluzione progettuale richiesta.

3.1-Spazi per manifestazioni espositive

L'area fieristica ubicata in Manduria località "Giardinello" è estesa circa mq 27.000.

Di detta area, minimo mq 8.500, dovranno essere destinati a mostre al coperto (prodotti agroalimentari, arredo casa, artigianato, sposa, attività commerciale, ecc.), opportunamente suddivise per categorie merceologiche, con esclusione di ogni commistione di categoria. I metri quadri coperti dovranno essere aumentati in caso di ulteriori richieste di spazi espositivi da parte di operatori commerciali.

L'area residua dovrà essere destinata a mostre allo scoperto (macchine ed attrezzature agricole, giardinaggio, edilizia, energia alternativa, innovazioni tecnologiche, ecc.).

Nell'area di 8.500 mq al coperto devono, inoltre, essere previsti spazi espositivi messi a disposizione dell'Amministrazione, gratuitamente e debitamente allestiti (sedie, tavoli, amplificazione, ecc.), dall'aggiudicatario, come di seguito indicati:

a) mq. 500 da destinare a sala convegni, eventi, ed ogni altra attività a discrezione dell'Amministrazione Comunale;

b) mq. 500, divisi per stand, da destinare ad associazioni locali, associazioni di categorie, o altri soggetti individuati dall'Amministrazione Comunale;

c) mq. 200 all'ingresso del primo padiglione ove è previsto l'inizio del percorso fiera, da destinare esclusivamente agli spazi istituzionali ed hall accoglienza autorità, da suddividere in stand di dimensione variabile a discrezione dell'Amministrazione Comunale, arredati con tavoli e sedie, porta brochure, espositori, maxischermi per la proiezione di video promozionali e quant'altro necessario;

d)mq. 500 di salone del gusto, destinati all'allestimento spazi per le aziende agro-alimentari e

vinicole, e alle attività di promozione ad esse collegate gestiti dall'Amministrazione Comunale;

e) lo spazio di cui al precedente punto d) dovrà essere diviso in due macro aree: la prima, destinata agli stand per le aziende e soggetti operanti nel campo della promozione e valorizzazione dei prodotti tipici; la seconda debitamente organizzata con sedie, tavoli, luci, amplificazione, microfoni per consentire eventi degustativi ovvero piccoli incontri a tema enogastronomico, in aggiunta ad una cucina mobile – non computabile nei 500 metri quadri - collegata direttamente al salone del gusto,



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosola



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

provvista di cuocipasta, cucina a sei fuochi, friggitrice, piastra, forno, frigo, stoviglie, bicchieri, acqua potabile e sistema di raccolta delle acque reflue secondo la normativa vigente e, quant'altro necessario per l'uso richiesto, alimentata da gruppo elettrogeno o corrente tradizionale.

3.2 -L'ingresso per il pubblico è libero e senza pagamento del biglietto; sarà cura dell'organizzatore munire gli ingressi della Fiera di sistemi di rilevazione del numero dei visitatori.

3.3 -Periodo ed orari di apertura della Fiera
La manifestazione fieristica si svolgerà dal 7 al 12 marzo 2018.

La Fiera sarà aperta al pubblico tutti i giorni dalle ore 10,00 alle ore 22,00.

Sarà possibile effettuare il carico/scarico delle merci da parte degli espositori: tutti i giorni dalle ore 7,00 alle ore 09,30 e dalle ore 22,30 alle ore 24,00;

3.4 -Area disponibile per la progettazione degli allestimenti espositivi
L'area, completamente scoperta, è sita in Manduria (TA) località Giardinello - Circonvallazione LE-TA.

3.5 -Indicazione per la realizzazione degli spazi espositivi e loro caratteristiche.

Per gli spazi espositivi al coperto si deve prevedere:

- l'utilizzo di idonee strutture, sia dal punto di vista della normativa della sicurezza e di abbattimento delle barriere architettoniche, che con riferimento agli eventi atmosferici particolarmente inclementi nella stagione invernale;
- la realizzazione di un impianto di illuminazione generale che garantisca l'illuminazione interna agli stand e dei relativi piazzali d'ingresso, l'illuminazione di emergenza e la fornitura di energia elettrica per ogni stand o spazio espositivo di altro genere;
- la realizzazione di ingressi e di uscite di sicurezza in numero e dimensioni adeguate all'affluenza prevista del pubblico;
- tutte le uscite di sicurezza dovranno essere segnalate e realizzate a norma;
- la realizzazione di stand di varia dimensione e degli spazi per eventuali collocazioni di vetrine espositive;
- la numerazione di tutti gli stand, ben visibile;
- la realizzazione di pavimentazione in materiale idoneo, ignifugo ed a norma di legge, perfettamente integro e posto in opera in modo tale da garantire la sicurezza dei visitatori, limitando l'uso di materiale di copertura, sia negli stand che nei corridoi e nelle aree di disimpegno;
- la definizione di un percorso unidirezionale che favorisca una visita ordinata e completa agli stand;
- la necessaria segnaletica di percorso per le finalità di cui innanzi, direzionale, di identificazione e di sicurezza;
- ogni altro elemento utile per un ottimale allestimento degli spazi.

Per gli spazi espositivi all'aperto
si deve prevedere :

- la realizzazione dell'impianto di illuminazione generale e la fornitura di energia elettrica ai vari espositori;
- la divisione o delimitazione degli spazi espositivi;
- la numerazione di tutti gli spazi espositivi, ben visibile;
- ogni altro elemento utile per un ottimale allestimento degli spazi.

Per tutta l'area:

- all'ingresso dell'area fieristica e degli spazi attrezzati devono essere collocati cartelloni riportanti l'evento fieristico, la denominazione identificativa dello spazio stesso e la cartina dell'intera area fieristica per



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

facilitare l'individuazione dello stand;

- ogni stand e/o spazio espositivo deve essere dotato di cartello di identificazione, con nome dell'espositore, numero dello stand e/o spazio espositivo, sulla base di un progetto grafico concordato con l'Amministrazione;
- tutta l'area e gli spazi espositivi, interni ed esterni, devono essere adeguatamente e funzionalmente attrezzati con contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti, segnaletica per il pubblico, estintori o altri strumenti per la prevenzione degli incendi;
- tutta l'area e gli spazi espositivi devono essere abbelliti con piante ornamentali;
- nell'area dovranno essere allestiti e disposti adeguati mezzi d'informazione (cartelli, muri, etc.) riportanti la mappa della fiera, localizzazione dei vari padiglioni ed i percorsi pedonali che li collegano;
- in relazione all'impianto di illuminazione l'allestitore dovrà garantire, con effetto dal giorno di presa in consegna dell'area, ed a proprie spese, la fornitura di energia sufficiente per tutta l'area attrezzata.

3.6 - Servizi di carattere generale

Devono essere assicurati i seguenti spazi e servizi per il pubblico e per gli espositori, durante l'intero periodo di apertura della fiera, al fine di garantirne il buon funzionamento:

- un punto informazioni ed accoglienza, presidiato da personale;
- un punto ufficio stampa, presidiato durante l'orario di apertura della Fiera da soggetto qualificato che curerà l'informazione esterna ed interna;
- almeno un servizio di ristorazione del tipo ristorante - pizzeria, di dimensioni adeguate all'affluenza dei visitatori;
- altri punti di ristoro;
- un punto di baby parking;
- un adeguato impianto di diffusione di musica e voci per le informazioni e le comunicazioni a 1 visitatori ed agli espositori, con la presenza di altoparlanti negli spazi interni ed esterni;
- servizi igienici per gli espositori e per il pubblico, in numero e posizioni adeguate anche per portatori di handicap, con relativi interventi di pulizia tali da garantire condizioni ottimali di igiene, con un numero minimo costante di 05 (cinque) operatori;
- assistenza tecnica durante lo svolgimento della fiera per tutti i problemi di allestimento e di funzionamento delle strutture e degli impianti forniti, sia agli espositori che alle varie manifestazioni in programma (proiezioni, dibattiti, etc.);
- servizio di pulizia per l'intero periodo della fiera nell'area espositiva;
- servizio di vigilanza garantito da Istituti debitamente autorizzati, con un numero minimo costante di 04 (quattro) operatori;
- servizio antincendio;
- postazione medica di emergenza con stazionamento di ambulanza attrezzata;
- almeno n. 12 (dodici) hostess di comprovata esperienza e qualificazione.
- Adeguata attività di promozione della manifestazione, da realizzare mediante pubblicità su quotidiani a diffusione locale e regionale, su radio a diffusione ultraregionale, su reti televisive regionali, sui social network,

3.7 - Espositore

A carico degli espositori rimarranno:

- gli allestimenti degli stand o degli spazi espositivi;
- gli eventuali impianti elettrici aggiuntivi;
- il pagamento dell'eventuale polizza assicurativa per furti o danneggiamenti ai prodotti esposti o agli allestimenti;



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- il versamento della Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche nella misura prevista dal relativo vigente Regolamento.

3.8 -Materiale pubblicitario, informativo e promozionale

L'aggiudicatario dovrà assicurare un adeguato piano di comunicazione e marketing per una efficace pubblicizzazione dell'evento da realizzare, almeno, mediante pubblicità su quotidiani a diffusione locale e regionale, su radio a diffusione regionale ed extraregionale, su reti televisive regionali, sui social network, affissioni di un congruo numero di manifesti 6x3 almeno nei capoluoghi di provincia pugliesi.

Tale piano di comunicazione sarà oggetto di valutazione e dovrà riportare il numero previsto di passaggi pubblicitari e promozionali sui diversi media.

3.9 -Convegni, iniziative culturali e spettacoli L'aggiudicatario dovrà organizzare:

- i convegni e le iniziative culturali, da concordare con l'Amministrazione Comunale;
- manifestazioni, anche di intrattenimento, e/o spettacoli scelti dall'Amministrazione Comunale e, finanziati con il contributo minimo di €15.000,00 elargito dall'aggiudicatario.

L'organizzazione degli eventi di cui innanzi devono comprendere, oltre alla soluzione dei problemi logistici ed eventuali contratti con relatori, artisti ecc., anche l'ottenimento dei permessi e/o autorizzazioni necessari, i cui costi saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

3.10-Ufficio stampa

Sarà a carico della Ditta aggiudicataria, organizzare un ufficio stampa di concerto e condiviso dall'Amministrazione Comunale che dovrà garantire adeguata e pluralista informazione per tutta la durata dell'evento fieristico, presidiato da personale qualificato.

ART.4 -CORRISPETTIVO PER LA PROGETTAZIONE, ALLESTIMENTO E GESTIONE DELLA FIERA

Il corrispettivo dell'aggiudicatario a fronte dei servizi di cui al presente Capitolato speciale sarà costituito dai ricavi della commercializzazione degli spazi espositivi. Detti ricavi saranno quelli risultanti dall'applicazione dei prezzi a mq degli spazi espositivi stabiliti nel presente Capitolato (€ 7,00 per gli spazi esterni ed € 90,00 per gli spazi interni, valori a base d'asta), ridotti del ribasso percentuale unico offerto dalla ditta aggiudicataria in sede di gara, così come risulterà dal verbale di aggiudicazione. Inoltre, il suddetto corrispettivo potrà essere integrato dagli ulteriori ricavi rivenienti da eventuali forniture di servizi, noleggi e materiali particolari, richiesti da singoli espositori, rispetto all'allestimento standard dello stand.

ART.5 -SPESE A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

- Sono a carico della Ditta aggiudicataria le spese inerenti o conseguenti allo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato come meglio puntualizzato nel suo articolato, ivi comprese tutte le spese contrattuali connesse e conseguenti.
- Ai sensi dell'art. 216, comma 11, d. Lgs. 50/2016, fino alla data che sarà indicata nel decreto di cui all'articolo 73, comma 4, gli avvisi e i bandi devono anche essere pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti. Fino alla medesima data, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Si applica altresì il regime all'articolo 66, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nel testo vigente alla data di entrata in vigore del presente codice, ai sensi dell'articolo 26 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, come modificato dall'articolo 7, comma 7, del decreto-legge 30 dicembre 2015, n. 210 convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2016, n. 21. Le spese da rimborsare saranno pari a quelle effettivamente sostenute dalla Stazione Appaltante.

ART.6 – PROGETTO TECNICO

1. La società aggiudicataria è tenuta a redigere un progetto tecnico sulla gestione delle attività oggetto del presente capitolato, indicando le modalità di gestione dei servizi, sia in merito agli aspetti giuridici che tecnici, la loro funzionalità e le modalità per il loro svolgimento.

2. Il progetto sulla gestione, da presentare in sede di gara, sarà sottoposto ad analisi e valutazione della Commissione Giudicatrice.

3. La Società aggiudicataria si obbliga a svolgere il servizio oggetto d'appalto attuando in maniera puntuale quanto indicato del Progetto Tecnico Gestionale presentato in sede di gara che avrà valore di normativa contrattuale e che si intenderà integralmente richiamato nel presente capitolato.

4. Tavole di progetto

Dovranno essere presentate in scala 1:500 almeno le seguenti tavole:

- Tavola di progetto generale e layout della manifestazione comprendente i punti di raccolta dei rifiuti, la collocazione dei servizi igienici e degli eventuali generatori
- Tavola piano antincendio con l'indicazione della localizzazione degli estintori, delle uscite di evacuazione e del posizionamento dei mezzi antincendio e Pronto Soccorso.

Si richiama inoltre l'attenzione, nella fase di elaborazione del progetto, sui seguenti elementi:

- al rispetto degli accessi per i mezzi di soccorso che deve essere garantito in tutta l'area della fiera;
- a tenere rigorosamente conto dello stato dell'area;
- a prevedere punti di raccolta dei rifiuti delle attività commerciali, con particolare riferimento a quelli del settore alimentare e della ristorazione;
- alla qualità degli spazi riservati all'Amministrazione Comunale;
- alla suddivisione degli stand destinati a mostre al coperto per categorie merceologiche;
- al rispetto delle esposizioni e delle tipologie con i relativi mq di cui all'art. 3-3.1;
- la definizione di un percorso unidirezionale che favorisca una visita ordinata e completa agli stand.

ART.7- IMPEGNI, ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre agli altri obblighi specificati nel presente Capitolato, l'aggiudicatario dovrà:

- Svolgere tutte le attività di cui alla presente gara nel rispetto di tutte le norme vigenti in merito alla sicurezza, all'igiene, alla prevenzione infortuni per i lavoratori e per i cantieri di lavoro; ogni più alta responsabilità nel caso di infortuni ricadrà, pertanto, sulla ditta restandone sollevata l'Amministrazione Appaltante;
- Ripristinare, entro venti giorni dal termine della manifestazione, l'area assegnata;
- Produrre al Comune di Manduria, prima dell'inaugurazione della manifestazione fieristica, copia dei contratti stipulati con i singoli espositori per l'assegnazione degli spazi, interni ed esterni, debitamente compilati, numerati e sottoscritti. A detta copia dovrà essere allegata



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEDORO"

copia delle attestazioni di avvenuto versamento della TOSAP che l'aggiudicatario dovrà preliminarmente ed obbligatoriamente pretendere prima dell'assegnazione dello spazio espositivo.

- In caso di mancata produzione di tali attestazioni, la ditta aggiudicataria dovrà corrispondere al Comune di Manduria, a titolo di penalità, una somma pari all'importo della TOSAP corrispondente alle attestazioni non prodotte dai singoli espositori.
- Resta ferma l'attività di controllo da parte del Comune di Manduria, sull'avvenuto versamento della TOSAP dovuta dai singoli espositori;
- Versare prima della sottoscrizione del contratto sul c/c postale del Comune n. 12241741, €.15.000,00 o più, quale forma di compartecipazione economica, alle spese per l'organizzazione di manifestazioni ed eventi, organizzati dall'Amministrazione Comunale.
- Nominare, indicandoli nell'atto di affidamento da parte dell'Amministrazione Comunale, i responsabili per :
 - Staticità strutture;
 - Coordinatore per la sicurezza dei cantieri di lavoro;
 - Sicurezza luoghi di lavoro;
 - Funzionamento degli impianti ;
 - Gestione organizzativa della manifestazione;
 - Responsabile tecnico-artistico per la progettazione esecutiva degli spazi espositivi messi a disposizione del Comune, che collabori in stretto accordo con l'Amministrazione Comunale mettendo a disposizione i necessari elaborati progettuali definitivi almeno 15 giorni prima dell'inizio della manifestazione;
 - Responsabile della sicurezza della manifestazione.
- Impegnarsi a consegnare al Comune, in tempo utile, la documentazione tecnica sottoscritta da professionisti abilitati, necessaria e propedeutica all'acquisizione di tutti i pareri favorevoli, da parte delle Autorità competenti, per lo svolgimento dell'evento fieristico;
- Concordare con l'Amministrazione Comunale ed organizzare a proprie spese lo svolgimento dell'inaugurazione oltre a quanto previsto dal precedente art. 3 -3.9;
- Assicurare personale tecnico qualificato, per garantire il regolare funzionamento degli impianti installati e per svolgere le necessarie funzioni di manutenzione e pronto intervento;
- Realizzare il servizio informazioni per i visitatori e la segreteria della manifestazione da porsi in prossimità dell'ingresso principale e comunque in posizione privilegiata ;
- Curare la realizzazione di un servizio fotografico sulla manifestazione ;
- Gestire i rapporti con la stampa ed i mass media;
- Presentare una relazione finale relativa all'esito della manifestazione, con particolare riferimento al numero di espositori suddivisi per categoria, alle presenze dei visitatori, alle iniziative realizzate ed all'avvenuto pagamento della TOSAP;
- Provvedere a propria cura e spese agli interventi di igiene ambientale necessari in conclusione del montaggio e smontaggio dei padiglioni ;
- Assumere tutti gli oneri derivanti dalle forniture elettriche, di acqua ed altre utenze necessarie per la realizzazione dell'evento. Nel caso in cui fosse necessario utilizzare le utenze dell'Amministrazione, l'aggiudicatario è tenuto al rimborso di quanto effettivamente consumato;
- Saranno a carico dell'aggiudicatario tutti i costi di progettazione, di realizzazione, di promozione e di gestione della manifestazione e qualsiasi altro costo non previsto nel presente capitolato;
- L'affidamento dell'appalto libera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità diretta o indiretta, per danni a persone o cose derivanti dalla realizzazione e gestione della "278 - Fiera Pessima".



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosola



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

ART.8 - IMPEGNI, ONERI ED OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si impegnerà a:

- Concedere il suo patrocinio per la manifestazione;
- Mettere a disposizione l'area individuata nel capitolato d'appalto nei tempi necessari alla realizzazione dell'allestimento ;
- Mettere a disposizione, se necessarie, le proprie utenze dietro rimborso dei consumi;
- Garantire il servizio di pulizia di tutti gli spazi esterni all'area fieristica;

- Mettere a disposizione dell'aggiudicatario tutte le informazioni e le conoscenze amministrative, organizzative e tecniche in suo possesso, al fine della migliore realizzazione della manifestazione.

ART.9 -PERIODO DEI LAVORI

Dovrà essere rispettato in fase di allestimento, in termini di tempi, modalità ed organizzazione del cantiere stesso, quanto previsto nel piano di cantierizzazione dei lavori presentato.

I lavori previsti per l'organizzazione, la promozione e la realizzazione della manifestazione in oggetto dovranno essere terminati prima dell'inizio della manifestazione. In caso di mancata realizzazione della manifestazione, intendendosi per tale anche qualsiasi ritardo sui tempi previsti per l'inaugurazione non dovuti a causa di forza maggiore, l'Amministrazione procederà secondo la normativa vigente.

I lavori di smontaggio e la restituzione dell'area messa a disposizione dovranno avvenire entro e non oltre giorni venti dalla chiusura della manifestazione.

ART.10 -SANZIONI

1. In caso di mancata osservanza, da parte dell'affidatario, delle prescrizioni previste nel presente capitolato, si applicherà la sanzione pecuniaria di € 500,00 (cinquecento/00) per ogni tipologia di violazione.

2. Nel caso di reiterate e non giustificate inadempienze contestate formalmente per tre volte, l'Amministrazione procederà a trattenere una penale pari al 3% del valore contrattuale dichiarato a base di gara.

3. Fatta salva l'applicazione della sanzione pecuniaria e della penale previste, rispettivamente, ai precedenti commi 1 e 2, l'Amministrazione Comunale si riserva di agire per la richiesta del risarcimento dei danni imputabili all'affidatario.

4. Nel caso di ritardo o rifiuto delle prestazioni, nonché in ogni altra inosservanza degli obblighi contrattuali assunti, l'Amministrazione appaltante potrà rivolgersi ad altra ditta di fiducia, addebitando le maggiori spese e riservandosi la possibilità di applicare ulteriori penalità proporzionali all'inadempimento in misura variabile da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo del 10% del valore contrattuale dichiarato a base di gara..

6. La stazione appaltante, conformemente a quanto previsto dall'art. 21-sexies della legge 241/1990, si riserva, con preavviso di almeno 3 (tre) mesi formalizzato mediante raccomandata con avviso di ricevimento, la facoltà di ricorrere al recesso unilaterale dal contratto laddove dovessero sussistere motivi di pubblico interesse. Qualora venga esercitata tale facoltà, l'aggiudicatario non avrà diritto ad alcuna indennità e ad alcun compenso aggiuntivo rispetto a quelli legittimamente maturati a fronte delle prestazioni rese sino al momento in cui il recesso unilaterale, sulla base della comunicazione formalizzata dalla stazione appaltante, diviene operativo.



Montemesola



Monteparano



Noci



Mottola



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

7. Tutte le clausole del presente capitolato sono comunque essenziali e pertanto ogni eventuale inadempimento può produrre la risoluzione del contratto stesso, previa diffida scritta. L'Amministrazione in particolare può risolvere il contratto senza formalità alcuna nel caso di: cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro, pignoramento, etc. a carico della ditta affidataria.

ART.11 - SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'impresa appaltatrice, pena la risoluzione del contratto, cedere o subappaltare in tutto o in parte i lavori e le prestazioni oggetto della gara a meno che il subappalto non sia stato preventivamente autorizzato dagli organi comunali competenti.

L'impresa appaltatrice resta, in ogni caso, la sola responsabile a tutti gli effetti, come se tutte le forniture e le prestazioni fossero eseguite direttamente.

Non costituiscono subappalto tutte le prestazioni di servizi, nonché tutte le opere a carattere specialistico quali, ad esempio, la realizzazione di allacciamento ed impianti, il montaggio e lo smontaggio di strutture espositive, la realizzazione e diffusione di materiale pubblicitario e promozionale, la realizzazione di impianti audio e video o di allarme, la realizzazione di addobbi floreali e di elementi arredo, la fornitura di servizi generali (igienici, vigilanza, somministrazione alimenti e bevande, prestazioni artistiche, etc.).

ART.12-RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non aggiudicare nel caso in cui nessuno dei progetti risulti meritevole di approvazione, senza che da ciò possa derivare per i partecipanti alla gara, alcun credito, diritto o indennizzo per la mancata realizzazione della manifestazione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di aggiudicare la gara anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché valida e giudicata conveniente.

ART.13 -RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'impresa aggiudicataria appaltatrice saranno demandate al Foro competente per territorio.

ART.14 -GARANZIE

1. Ai fini della partecipazione alla gara di appalto l'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da:

Garanzia provvisoria costituita secondo le modalità e le previsioni di cui all'art. 93 del D. Lgs. n.50/2016, con la possibilità del beneficio delle riduzioni, cumulabili e non, per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti;

Dichiarazione da parte del soggetto garante di cui sopra contenente l'impegno, avente validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare, in caso di aggiudicazione del contratto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una fidejussione assicurativa, relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

2. Ai fini della stipula del contratto, il concorrente aggiudicatario dovrà prestare alla stazione appaltante la cauzione definitiva nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

ART.15 -ASSICURAZIONI

L'aggiudicatario, prima della sottoscrizione del contratto, pena la sua risoluzione per inadempimento e conseguente decadenza nell'aggiudicazione, è obbligato a stipulare una polizza di assicurazioni presso una primaria compagnia, che copra tutti i rischi RCT per la realizzazione e gestione della manifestazione fieristica che ci occupa.

La polizza RCT dovrà essere stipulata sino alla concorrenza di un massimale unico per sinistro, per danni a persone, animali e cose non inferiore a € 5.000.000,00 (eurocinquemilioni) vincolato all'evento tramite polizza temporanea o apposita appendice, l'aggiudicatario potrà in base alla propria valutazione del rischio elevare l'importo del massimale minimo richiesto.

ART.16 -CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria si impegna a stipulare il contratto, in forma pubblica amministrativa, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione Comunale, ed a presentare la documentazione che la stessa Amministrazione Comunale riterrà necessario richiedere. La stipulazione del contratto avverrà nella sede del Comune di Manduria. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario. Si avverte che eventuali verifiche delle dichiarazioni rese nel modulo di autocertificazione da cui risulti che l'impresa aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione salva ogni azione per maggiori danni ed invio di apposita denuncia alle Autorità competenti.

ART.17 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 196/2003 si provvede alla informativa di cui al comma I dello stesso articolo facendo presente che i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso il Comune di Manduria per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, pena l'esclusione. Con riferimento all'impresa aggiudicataria, il conferimento è altresì, obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs 196/2003. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del D. Lgs.196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è il Comune di Manduria nei cui confronti possono essere esercitati tali diritti. Responsabile del trattamento è il Responsabile Unico del Procedimento.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosola



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

ART.18 - DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali modifiche al presente Capitolato speciale devono essere concordate tra le parti nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Le spese di cui al contratto di appalto relativo al presente Capitolato, registrazione e quanto altro inerente e conseguente sono a carico dell'impresa appaltatrice, che se le assume.

Le prestazioni di cui al presente atto sono soggette ad Iva.

Alla scadenza, il rapporto contrattuale si intende risolto di diritto, senza obbligo ed onere di disdetta. Tuttavia perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto e qualora lo stesso sia stato eseguito in modo pienamente soddisfacente per il Comune di Manduria, accertato il pubblico interesse e la convenienza, l'Amministrazione Comunale si potrà avvalere della facoltà di cui all'art.63 comma 5 del D. Lgs. 50/2016, fino ad un massimo di anni 1 (uno), comprensivo di tutte le attività, interventi e prestazioni previste nel presente capitolato ed al progetto presentato in sede di gara, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto già sottoscritto. L'eventuale rinnovo potrà riguardare tutti i servizi oggetto del presente appalto o alcuni di essi.

E' vietata la cessione del contratto.

Manduria, lì 13.06.2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

DOTT. ALDO MARINO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93