

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi (di tutte le amministrazioni aggiudicatrici responsabili della procedura)

Denominazione ufficiale: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE DEI COMUNI DI MONTEDORO. Ufficio decentrato e centro di costo COMUNE DI MANDURIA – Area Finanziaria - Servizio Tributi			Numero di identificazione nazionale: CIG: 7026704B91
Indirizzo postale: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE DEI COMUNI DI MONTEDORO			
Città: Faggiano (TA)	Codice NUTS: ITF43	Codice postale: 74020	Paese: Italia
Via: Shkanderberg			
Indirizzo postale: CENTRO DI COSTO E UFFICIO DECENTRATO DEL COMUNE DI MANDURIA			
Città: MANDURIA	Codice NUTS: ITF43	Codice postale: 74024	Paese: ITALIA
Via: PIAZZA GIUSEPPE GARIBALDI n. 21			
Persona di contatto: R.U.P. Dott. Aldo Marino			Tel.: 099.9702298
E-mail: aldo.marino@comune.manduria.ta.it			Fax: 099.9702263
Indirizzi internet			
Indirizzo principale: (URL) http://www.montedoro.ta.it/			
Indirizzo del profilo di committente: (URL) http://www.comune.manduria.ta.it/home			
Accesso elettronico alle informazioni: (URL) http://www.montedoro.ta.it/ e http://www.comune.manduria.ta.it/home			

I.2) Appalto congiunto

<input checked="" type="checkbox"/> L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza
--

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) http://www.montedoro.ta.it/ e http://www.comune.manduria.ta.it
Ulteriori informazioni sono disponibili presso gli indirizzi sopraindicato
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo del CENTRO DI COSTO E UFFICIO DECENTRATO DEL COMUNE DI MANDURIA – Piazza G. Garibaldi n. 21 – 74024 – Manduria (TA) - Italia

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico
<input checked="" type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
	<input type="checkbox"/> Altro tipo:

I.5) Principali settori di attività

<input checked="" type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche	<input type="checkbox"/> Edilizia abitativa e strutture per le collettività
<input type="checkbox"/> Difesa	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza	<input type="checkbox"/> Servizi ricreativi, cultura e religione
<input type="checkbox"/> Ambiente	<input type="checkbox"/> Istruzione
<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari	<input type="checkbox"/> Altre attività:
<input type="checkbox"/> Salute	

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: **SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA GESTIONE SERVIZI DI FRONT OFFICE E BACK OFFICE DEI SEGUENTI TRIBUTI: TARI, ICI/IMU, TASI, TOSAP, PUBBLICITA' e PUBBLICHE AFFISSIONI** Numero di riferimento: CIG 7026704B91

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Codice CPV principale: [7][2][3][2][0][0][0][0] - [8] Codice CPV principale: [7][2][3][0][0][0][0][0] - [8]

Lavori Forniture Servizi

Esecuzione Acquisto
 Progettazione ed esecuzione Leasing
 Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici Noleggio Acquisto a riscatto Una combinazione di queste forme

Categoria dei servizi: 27

Luogo principale di prestazione dei servizi: **COMUNE DI MANDURIA**

Città: **MANDURIA** Codice NUTS: **ITF43** Codice postale: **74024** Paese: **ITALIA**

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda un appalto pubblico
 L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
 L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

II.1.4) Breve descrizione: **l'Appalto ha lo scopo di garantire l'insieme coordinato di attività richieste per il servizio di supporto ed affiancamento all'Ufficio Tributi, ai fini della gestione in forma diretta delle proprie entrate tributarie tramite servizio di front office e back office**

II.1.5) Valore totale stimato

Valore, IVA esclusa:

Descrizione	valore stimato Annuo	valore stimato Quinquennio	Valore stimato eventuale semestre di proroga	natura prestazione	%
attività di supporto all'Ufficio Tributi	€ 183.134,56	€ 915.672,80	€ 91.567,28	Principale	78,55
operazioni di stampa ed imbustamento e postalizzazione	€ 50.000,00	€ 250.000,00	€ 25.000,00	Secondario	21,45
TOTALE	€ 233.134,56	€ 1.165.672,80	€ 116.567,28		100,00
di cui COSTO DEL PERSONALE				€ 703.852,55	
di cui ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO				€ 395,00	
TOTALE COMPLESSIVO APPALTO				€ 1.282.635,09	

Valuta: EURO]

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti sì no
 Le offerte vanno presentate per tutti i lotti numero massimo di lotti: [] un solo lotto
 Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: []
 L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti:

II.1.6.) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

Vocabolario principale

Oggetto principale: **CPV 72322000-8 "Servizi di gestione dati"**

Oggetto secondario: **CPV 72300000-8 "Servizi di elaborazione dati"**

II.1.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in mesi: **[60]** oppure Durata in giorni: []
 oppure Inizio: (gg/mm/aaaa) / Fine: (gg/mm/aaaa)
 Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo sì no Descrizione dei rinnovi: **QUALORA SUSSISTANO RAGIONI DI CONVENIENZA E PUBBLICO INTERESSE, SI RISERVA LA FACOLTÀ DI PROROGARE IL PRESENTE AFFIDAMENTO PER UN PERIODO NON SUPERIORE A MESI 6 (SEI),**

II.1.8) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti sì no

II.1.9) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni sì no Descrizione delle opzioni:

II.1.10) Informazioni relative ai cataloghi elettronici

Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico sì no

II.1.11) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europeaL'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea sì no

Numero o riferimento del progetto:

II.2) Quantitativo dell'appalto**II.2.1) Quantitativo o entità totale:**

Descrizione	valore stimato Annuo	valore stimato Quinquennio	Valore stimato eventuale semestre di proroga	natura prestazione	%
attività di supporto all'Ufficio Tributi	€ 183.134,56	€ 915.672,80	€ 91.567,28	Principale	78,55
operazioni di stampa ed imbustamento e postalizzazione	€ 50.000,00	€ 250.000,00	€ 25.000,00	Secondario	21,45
TOTALE	€ 233.134,56	€ 1.165.672,80	€ 116.567,28		100,00
di cui COSTO DEL PERSONALE				€ 703.852,55	
di cui ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO				€ 395,00	
TOTALE COMPLESSIVO APPALTO				€ 1.282.635,09	

II.2.2) Criteri di aggiudicazione I criteri indicati di seguito

I servizi saranno aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il criterio del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D. lgs 19/04/2016 n. 50, sulla base dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quantitativa di seguito indicati.

In caso di punteggi complessivi uguali, prevarrà l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo in riferimento alla valutazione dell'Offerta Economica e, in caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.

Ai fini della valutazione delle offerte si adotterà una procedura di verifica e di valutazione che prevede:

- la verifica del rispetto delle disposizioni per la presentazione delle offerte;
- l'attribuzione di un **punteggio massimo di 100 punti**

OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA	PUNTI 70
OFFERTA ECONOMICA	PUNTI 30

alle offerte tecnico-economiche, risultate ammissibili, in funzione dell'applicazione dei criteri e parametri di valutazione riportati di seguito.

Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei sub-criteri;

W_i = peso attribuito al sub-criterio (i);

V(a)_i = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i, compreso tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b) e c) del D. Lgs. 50/2016 (costituiti sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del d. Lgs. 50/2016), nonché i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, d. Lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016.

Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs n. 50/2016), di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D. Lgs n. 50/2016) e di capacità economico finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b del D. Lgs n. 50/2016) e tecnico - professionali (art. 83 comma 1 lett. c del D. Lgs n. 50/2016).

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

I concorrenti dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o che abbiano come oggetto nel loro Statuto lo svolgimento di attività coincidente con l'oggetto della presente gara. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

A dimostrazione del requisito di cui al punto 1 nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella «black list» di cui all'art. 37 del D.L. 31.5.2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14.12.2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14.12.2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto e dei singoli contratti attuativi della medesima).

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Al fine di garantire una corretta ed efficace gestione del servizio, ai sensi degli artt. 83, comma 1, lettera b) e comma 5 e 6 D. Lgs 50/2016, Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

a) aver realizzato un **fatturato globale d'impresa**, negli ultimi tre esercizi precedenti quello in corso (anni 2013 - 2014 - 2015), **complessivamente non inferiore ad € 1.000.000,00**. Il predetto fatturato trova giustificazione in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata;

b) aver realizzato un **fatturato nel Settore di attività per i servizi analoghi all'oggetto dell'appalto** negli ultimi tre esercizi precedenti quello in corso (anni 2013 - 2014 - 2015), **complessivamente non inferiore ad € 500.000,00**.

A dimostrazione del requisito di cui innanzi sono ammessi i seguenti mezzi di prova: una dichiarazione concernente il fatturato globale e il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.

In ogni caso si applica l'art. 86, comma 4, del d. Lgs. 50/2016

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Fatturato Globale (2013-2014-2015)	Fatturato Specifico (2013-2014-2015)
€ 1.000.000	€ 500.000,00

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Adeguata esperienza professionale da comprovarsi mediante un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

n. Contratto	Descrizione del Servizio	Ente / Società Destinatario/a	Anno 2013 Importo in €	Anno 2014 Importo in €	Anno 2015 Importo in €	Totale

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati ²

Il contratto d'appalto è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate

L'esecuzione del contratto d'appalto avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto ²

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione (solo per contratti di servizi)

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione

Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto: Clausola Sociale

a) la ditta dovrà garantire in via prioritaria la riassunzione del personale utilizzato dalla Ditta affidataria della gestione dei tributi dal 2010 al 2014 (CENSUM), in conformità alle esigenze occupazionali risultanti per la gestione del servizio, in modo da armonizzare l'obbligo di assunzione con l'organizzazione d'impresa prescelta dalla Ditta subentrante (in termini la sentenza della Sezione n. 1426 del 2016).

b) Localizzazione: Il servizio dovrà essere svolto presso la sede municipale sita in Manduria alla piazza Garibaldi, n. 21 o altra sede all'uopo indicata.

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

CCNL : Commercio Terziario e Servizi (Confcommercio - Confesercenti)

DESCRIZIONE	livello	ore supporto
IMPIEGATO	I	30
IMPIEGATO	IV	20
IMPIEGATO	IV	21
IMPIEGATO	V	20
IMPIEGATO	V	20
IMPIEGATO	V	21
Totale parziale		132
OPERARIO	VI	24
TOTALE GENERALE		156

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta: ai sensi dell'art. 60 del d. Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d. Lgs. 50/2016

Procedura accelerata

Motivazione:

Procedura ristretta

Procedura accelerata

Motivazione:

Procedura competitiva con negoziazione

Procedura accelerata

Motivazione:

Dialogo competitivo

Partenariato per l'innovazione

IV.1.2) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici sì no

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: **14 LUGLIO 2017** Ora locale: **12:00**

IV.2.2) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: ITALIANO

IV.2.3) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'offerta è vincolante per i concorrenti per 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte. La Stazione Appaltante si riserva di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine

IV.2.4) Modalità di apertura delle offerte

Data: **20 LUGLIO 2017** Ora locale: **09:00** Luogo: **Palazzo Municipale del Comune di Manduria (TA) in piazza Garibaldi**

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: **La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Palazzo Municipale del Comune di Manduria (TA) in piazza Garibaldi, il giorno 20 LUGLIO 2017, alle ore 09,00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.**

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi e le successive eventuali sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico e/o PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile sì no

Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi: ²

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica

Sarà accettata la fatturazione elettronica

Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) Informazioni complementari:

- ✓ Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista al comma 1 dell'art. 89 del D. Lgs n. 50/2016, come meglio specificato nel disciplinare di gara.
- ✓ La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, d. Lgs. 50/2016).
- ✓ Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), d. Lgs. 50/2016, la sussistenza dei requisiti richiesti è valutata, ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs n. 50/2016.
- ✓ Per i raggruppamenti temporanei di impresa e/o consorzi ordinari i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria.
- ✓ Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.
- ✓ L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara.
- ✓ La stazione appaltante procederà con la verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, d. Lgs. 50/2016.
- ✓ Gli operatori economici dovranno versare la somma di **Euro 140.00 (centoquaranta/00)** a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione secondo le istruzioni riportate sul sito internet www.anac.it.
- ✓ Le controversie insorte durante l'esecuzione del contratto saranno devolute alla competenza del giudice ordinario; è escluso l'arbitrato.
- ✓ I dati raccolti saranno trattati ex Dlgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- ✓ E' previsto il **sopralluogo obbligatorio** da effettuarsi previa prenotazione ai seguenti recapiti Ufficio tel. 099/9702238 099/9702253 **entro il 23 GIUGNO 2017**. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente. In caso di soggetti raggruppati, sia già costituiti che non ancora costituiti, in virtù del regime di solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del d.lgs. 50/2016, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.
- ✓ Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del codice "La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 1.500,00. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- ✓ Ai sensi dell'art. 216, comma 11, d. Lgs. 50/2016, fino alla data che sarà indicata nel decreto di cui all'articolo 73, comma 4, gli avvisi e i bandi devono anche essere pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti. Fino alla medesima data, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Fino al 31 dicembre 2016, si applica altresì il regime all'articolo 66, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nel testo vigente alla data di entrata in vigore del presente codice, ai sensi dell'articolo 26 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, come modificato dall'articolo 7, comma 7, del decreto-legge 30 dicembre 2015, n. 210 convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2016, n. 21. Le spese da rimborsare saranno pari a quelle effettivamente sostenute dalla Stazione Appaltante.
- ✓ Tutte le spese connesse alla stipula del contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale carico dell'affidatario.
- ✓ il Responsabile Unico del procedimento è Dott. Aldo Marino

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) per la Puglia Sezione di Lecce		
Indirizzo postale: Via Rubichi 23/a		
Città: LECCE	Codice postale: 73100	Paese: ITALIA
PEC: Indirizzi abilitati alla ricezione di copie informatiche degli atti depositati ex art.136 comma 2 c.p.a.: le_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it le_sezioneseconda_atti_giudiziari_cpa@pec.ga-cert.it le_sezioneterza_atti_giudiziari_cpa@pec.ga-cert.it		Tel. 0832/276511 Fax 0832/276545
Indirizzo internet: (URL) https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/TribunaliAmministrativeRegionali/lecce/index.html		
VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione ²		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:	Tel.:	
Indirizzo Internet: (URL)	Fax:	
VI.4.3) Procedure di ricorso		
Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: Ai sensi dell'articolo 204 del d. Lgs. 50/2016 e dell'art. 120 del d. lgs. 104/2010 avverso il presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dalla sua pubblicazione		
VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso ²		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:	Tel.:	
Indirizzo internet: (URL)	Fax:	

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: (03/04/2017)

È responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice dell'ente aggiudicatore garantire la conformità con il diritto dell'Unione europea e con ogni legge vigente.