



Città di Martina Franca

Settore II – Servizio Appalti e Contratti
protocollo.comunemartinafranca@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO:	VERBALE DELLE OPERAZIONI RELATIVE ALL'ESAME DELLE OFFERTE PERVENUTE NELLA PROCEDURA DI GARA N. 25.2022 – AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA (ADE) E PROGRAMMA PIPPI - FONDI PNRR – M.5-C.2-INV. 1.1.1.- FONDI POVERTÀ 2018 E 2019 (CIG: 94736829B)
----------	---

SEDUTA DEL 15.05.2023

L'anno 2023, il giorno 15 del mese di maggio, alle ore 09.30, nella sede del Settore V del Comune di Martina Franca, in Piazza Mario Pagano 17 si è riunita in modalità riservata la Commissione giudicatrice, al fine dell'esame delle offerte tecniche pervenute relative alla procedura in oggetto, costituita come di seguito:

- ✓ dott.ssa Donata Vitale, Dirigente del Settore V – Servizi alla Persona del Comune di Martina Franca, in qualità di Presidente della Commissione giudicatrice;
- ✓ dott.ssa Annamaria Rapisardi, Funzionario A.S. Dipendente del Settore V – Servizi alla Persona del Comune di Martina Franca, in qualità di Componente effettivo esperto della Commissione giudicatrice;
- ✓ dott.ssa Annalisa Cantore, Funzionario A.S. Dipendente del Settore V – Servizi alla Persona del Comune di Martina Franca, in qualità di Componente effettivo esperto della Commissione giudicatrice;
- ✓ dott.ssa Concetta Amico, Istruttore Amministrativo presso il Settore V – Servizi alla Persona del Comune di Martina Franca, in qualità di Segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

- dà atto che:
 - nella seduta del 05.04.2023 la Commissione si è riunita in modalità pubblica per la verifica della regolarità delle offerte pervenute e ne richiama il verbale delle operazioni di gara dal quale si evince che:
 - alla scadenza del termine previsto per la presentazione (ore 12:00 del 28.03.2023) sono pervenute le seguenti n. 2 (due) richieste di partecipazione a gara:
 - Mandatario: Soc. Coop. Soc. Nuova Luce (Prot. n. 3030)
Mandanti: Soc. Coop. Soc. Lavoro e Progresso 93 - P.IVA: 01536900747 data e ora di arrivo 28.03.2023 09:49;
 - Mandatario: Co.M.P.A.S.S. Società Cooperativa sociale ONLUS (Prot. n. 3053)
Mandanti: MARTINA 2000 Società Coop. sociale - P.IVA: 01754570735 data e ora di arrivo 28.03.2023 11:54;
 - a seguito dell'esame della documentazione amministrativa presentata dai due suddetti soggetti la commissione ha dato atto della completezza della stessa, rispetto a quanto richiesto dalla lettera d'invito/disciplinare di gara ed ha proceduto pertanto all'ammissione di tutti gli operatori economici alla fase successiva della procedura di gara;
 - durante la prima seduta pubblica si è proceduto al caricamento del verbale della seduta del 05.04.2023 firmato digitalmente dal Rup, sul portale telematico Traspare della CUC presso l'Unione dei Comuni Montedoro, al fine di poter procedere alle operazioni di solo download delle buste B – offerte tecniche, alla presenza da remoto dei rappresentanti degli operatori economici di seguito elencati:



- Marco Marchionna, in qualità di delegato della Soc. Coop. Soc. Nuova Luce (Prot. n. 3030)
 - Angelo Ancona, in qualità di delegato della_ Co.M.P.A.S.S. Società Cooperativa sociale ONLUS ;
- il collegamento con la piattaforma di cui sopra è terminato alle ore 14.38;
- con comunicazione prot. gen. n 32624 dell'11/05/2023 la Rup della procedura di gara in oggetto, all'esito della ulteriore verifica della regolarità e completezza dell'Istanza di partecipazione firmata digitalmente dalla rappresentante legale della soc.coop. va. Nuova Luce, mandataria della RTI, in data 27/03/2023, acquisita la fascicolo d'ufficio , comunica con nota prot. n. 32624 dell'11/05/2023 alla Commissione di Gara l'esito positivo del soccorso istruttorio dichiarando e confermando l'ammissione del raggruppamento Soc. Coop. Soc. Nuova Luce e Soc. Coop. Soc. Lavoro e Progresso 93 alla gara in oggetto.
-

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

- dà inoltre atto che:
- in data odierna è presente la Commissione Giudicatrice, nelle persone sopra indicate, per il prosieguo delle operazioni di gara in riferimento all'esame dell'offerte tecnica (Busta B) degli operatori economici summenzionati;
- le operazioni relative alla valutazione delle offerte tecniche si svolgono in seduta riservata, come da normativa vigente;

Prima di iniziare la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione ravvisa che l'assegnazione dei punteggi deve avvenire con le modalità di cui ai criteri valutativi stabiliti dall'allegato *Criteri di aggiudicazione*, il cui testo si richiama integralmente nel presente verbale, e che – al fine di garantire un livello minimo di qualità dell'offerta tecnica – non saranno ammesse al proseguimento della gara le offerte tecniche che non avranno raggiunto un punteggio complessivo almeno pari a n. 45 punti (SOGLIA DI SBARRAMENTO), di cui n. 15 punti minimi dovranno essere raggiunti per i sub-criteri dell'area A. Qualità organizzativa dell'Impresa e n. 30 punti minimi dovranno essere raggiunti per i sub-criteri dell'area B. Qualità del servizio offerto.

Si procede, quindi, all'apertura dell'offerta tecnica presentata dalla RTI Soc. Coop. Soc. Nuova Luce e Soc. Coop. Soc. Lavoro e Progresso '93 e dei relativi allegati. A seguito dell'esame della documentazione, la Commissione dà atto della completezza, corretta sottoscrizione e conformità della stessa alle prescrizioni contenute nel disciplinare di gara e procede, pertanto, alla valutazione dell'offerta.

In conformità ai criteri di valutazione stabiliti nel disciplinare, la Commissione giudicatrice elabora due apposite griglie di valutazione (A. Qualità organizzativa dell'impresa e B. Qualità del servizio offerto) in cui i componenti della Commissione indicano i punteggi attribuiti, come di seguito riportato:

A. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA , da valutare in base ai seguenti SUB-CRITERI :	COMP 1	COMP 2	COMP 3	MEDIA PER CRITERI NON TEBELLARI	PUNTEGGIO
---	--------	--------	--------	------------------------------------	-----------



Città di Martina Franca

Settore II - Servizio Appalti e Contratti

protocollo.comunemartinafranca@pec.rupar.puglia.it

<p>1. ESPERIENZE E ATTIVITÀ DOCUMENTATE SUL TERRITORIO DELL'AMBITO TA/5 O IN ALTRI TERRITORI NELLO STESSO SERVIZIO OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO.</p> <p>i. 1 punto per ogni annualità di servizio prestato con regolarità e buon esito; in caso di servizio inferiore all'anno, il punteggio viene proporzionato alla durata (es: 1 p.: 12 mesi * il numero dei mesi svolti)</p> <p>Non verranno valutate le attività richieste come requisito di partecipazione alla procedura di gara</p>	4	4	4	CRITERIO TABELLARE	4
<p>2. QUALIFICAZIONE ED ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL PERSONALE DA IMPIEGARE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMA PIPPI (PRE-IMPLEMENTAZIONE - IMPLEMENTAZIONE E POST-IMPLEMENTAZIONE).</p> <p>- 0,50 punti per n. 50 ore di servizio/collaborazione/consulenza svolta in Programmi PIPPI o attività similari (esperienza animazione territoriale, conduzione gruppi genitori-bambini; ricerca sociale e statistica, rendicontazione, ecc...) nell'arco delle annualità 2018-2022</p> <p>- Saranno assegnati 4 punti max per ognuna delle tre professionalità richiesta (Esperto con laurea socio psico-pedagogica, Ass. soc. coordinatore, psicologo)</p>	4	4	4	CRITERIO TABELLARE	4
<p>3. INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DA ADOTTARSI PER LA SOSTITUZIONE DEL PERSONALE ASSENTE</p>	0,8	0,8	0,7	0,766666667	1,533333333
<p>4. ADOZIONE DI UN SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE E PERFORMANCES DEL PERSONALE IN SERVIZIO ADDETTO ALLE VARIE MANSIONI</p>	0,6	0,7	0,6	0,633333333	1,266666667
<p>5. CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, ATTINENTI AL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO, EFFETTUATI DAL PROPRIO PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ULTIMO TRIENNIO</p> <p>- Punti 0,50 per ogni corso effettuato (Max 2 punti)</p>	1	1	1	CRITERIO TABELLARE	1
<p>6. PIANO DELLA FORMAZIONE E PERCORSI SPECIFICI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO CONTINUI DEL PERSONALE IMPIEGATO</p> <p>Saranno valutati esclusivamente corsi di aggiornamento da svolgersi sulle seguenti aree, a scelta dell'operatore economico il quale avrà cura, pena la non approvazione, di indicare dettagliatamente il piano della formazione e il suo</p>	4	4	4	CRITERIO TABELLARE	4



Città di Martina Franca

Settore II – Servizio Appalti e Contratti

protocollo.comunemartinafranca@pec.rupar.puglia.it

<p>cronoprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☛ Sistemi di protezione e cura dell'infanzia, oggetto di trascuratezza e maltrattamento. ☛ Intervento multidimensionale integrato nella presa in carico di minori e famiglie ☛ Sostegno alla genitorialità : la famiglia come sistema relazionale in interazione con altri sistemi ☛ Intervento educativo domiciliare in favore di bambini per fasce di età differenziate e/o con disabilità e con bisogni educativi speciali <p>Il punteggio sarà attribuito in relazione al monte-ore complessivo di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 0 ore - punti 0 ▪ Fino a 10 ore - punti 2 ▪ Da 11 a 20 ore - punti 3 ▪ Da 21 a 30 ore - punti 4 					
<p>7. MODALITÀ E STRATEGIE PER CONTENERE IL FENOMENO DEL TURN OVER DEGLI OPERATORI</p>	0,8	0,8	0,9	0,833333333	1,666666667
<p>TOTALE AREA A. Qualità organizzativa dell'impresa</p>	17,46666667				

B. QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO, da valutare in base ai seguenti SUB-CRITERI:	COMP 1	COMP 2	COMP 3	MEDIA PER CRITERI NON TEBELLARI	PUNTEGGIO
<p>1. COERENZA NELLA LOGICA PROGETTUALE</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo insindacabile valutazione della Commissione , sulla base dei seguenti elementi :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conoscenza della specificità dei problemi sociali relativi al territorio, capacità di lettura della domanda sociale in particolare per l'area di intervento oggetto del capitolato, e delle eventuali risorse attivabili (punteggio max 2) ▪ Chiarezza nella metodologia che si intende adottare per la realizzazione del progetto (punteggio max 6) ▪ Ampiezza dei contenuti e congruità tra attività proposte ed obiettivi come previsti nel Capitolato (punteggio max 6) 	0,3	0,4	0,3	0,333333333	0,666666667
	0,8	0,7	0,8	0,766666667	4,6
	0,8	0,9	0,8	0,833333333	5
<p>2. PROPOSTA ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO</p> <p>A titolo esemplificativo: erogazione delle prestazioni educative domiciliari utilizzando moduli orari flessibili, modalità e tempi di attivazione degli interventi ordinari, modalità e tempi di attivazione degli interventi straordinari in casi di urgenza/emergenza, sospensione e/o disattivazione degli</p>	0,7	0,7	0,8	0,733333333	8,8



interventi, forme gestionali, operative ed organizzative poste in essere avendo l'obiettivo di assicurare la continuità del rapporto tra l'utente e l'educatore o il gruppo di operatori assegnato, capacità di risposta a situazioni problematiche e complesse, modalità di introduzione degli educatori domiciliari presso i singoli e le famiglie in caso di prima attivazione degli interventi					
3. COORDINAMENTO DEL SERVIZIO A titolo esemplificativo: descrizione delle modalità di coordinamento complessivo e specifico per il programma Pippi , compiti ed azioni che il Coordinatore del servizio svolgerà per garantire un'ottimale gestione del servizio, anche in relazione a quanto previsto nel capitolato, metodologie di gestione e supervisione degli operatori, programmazione degli interventi, organigramma del personale impiegato	0,6	0,6	0,6	0,6	6
4. SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' ESPLETATE A titolo esemplificativo: modalità di controllo e rilevazione delle attività svolte rispetto agli obiettivi, rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti, messa in atto di azioni correttive per il superamento delle criticità	0,8	0,8	0,8	0,8	4,8
5. SISTEMA DI INTERFACCIA CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE A titolo esemplificativo: modalità di interfaccia con l'Amministrazione Comunale con indicazione del sistema proposto per la rilevazione e registrazione degli interventi; modalità, tempistica, supporti e strumenti per la rendicontazione quantitativa e qualitativa del servizio	0,6	0,7	0,6	0,633333333	3,8
6. MIGLIORIE OFFERTE RISPETTO A QUANTO RICHIESTO NEL CAPITOLATO Prestazioni aggiuntive offerte coerenti con la tipologia e finalità del servizio : proposte di eventuali servizi migliorativi, innovativi e/o aggiuntivi che consentano all'ente di conseguire vantaggi sociali e/o tecnici e/o economici, senza oneri ulteriori per l'ente. Il concorrente dovrà specificare e documentare per ciascuna proposta il valore, con indicazione delle quantità, i termini, i tempi e le modalità di attuazione. - Per prestazioni di valore di almeno € 500,00 – 0,50 punti	4	4	4	CRITERIO TABELLARE	4
TOTALE AREA B. QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO	37,66666667				

C_E986 - 1 - 1 - 2023-05-22 - 0035182

All'esito dell'attenta valutazione operata, la Commissione giudicatrice attribuisce alla suddetta offerta tecnica i seguenti punteggi complessivi:



Città di Martina Franca

Settore II - Servizio Appalti e Contratti
protocollo.comunemartinafranca@pec.rupar.puglia.it

- A. QUALITÀ ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA - 17,46666667 punti
- B. QUALITÀ DEL SERVIZIO - 37,66666667 punti

La Commissione giudicatrice attribuisce all'offerta tecnica presentata dalla RTI Soc. Coop. Soc. Nuova Luce e Soc. Coop. Soc. Lavoro e Progresso 93 il seguente punteggio complessivo: n. 55,13333333 punti.

Si dà atto che:

- il punteggio relativo ai sub-criteri dell'area A. Qualità organizzativa dell'Impresa supera il punteggio minimo richiesto pari a 15;
- il punteggio relativo ai sub-criteri dell'area B Qualità del servizio offerto supera il punteggio minimo richiesto pari a 30;
- il punteggio complessivo supera la soglia minima prevista di n. 45 punti ("SOGLIA DI SBARRAMENTO") del disciplinare di gara.

A questo punto,

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

dispone, a nome di tutti i componenti della commissione:

- l'ammissione della RTI Nuova Luce - Lavoro e Progresso 93 alla fase successiva della procedura e l'aggiornamento delle operazioni di gara per il prosieguo dell'esame delle offerte tecniche della RTI Co.M.P.A.S.S. Società Cooperativa sociale ONLUS - MARTINA 2000 Società Coop. sociale alla data del 15.05.2023, alle ore 09.00 in seduta riservata come da normativa vigente;

La seduta di gara viene chiusa alle ore 13.30.

Il presente verbale, scritto a mezzo di apparecchiatura informatica dalla Segretaria verbalizzante, consta di n. 6 (sei) pagine.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente della Commissione - dott.ssa Donata VITALE

Il Componente - dott.ssa Annamaria Rapisardi

Il Componente - dott.ssa Annalisa Cantore

La Segretaria verbalizzante - dott.ssa Concetta Amico



OGGETTO:	VERBALE DELLE OPERAZIONI RELATIVE ALL'ESAME DELLE OFFERTE PERVENUTE NELLA PROCEDURA DI GARA N. 25.2022 – AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA (ADE) E PROGRAMMA PIPPI - FONDI PNRR – M.5-C.2-INV. 1.1.1.- FONDI POVERTÀ 2018 E 2019 (CIG: 94736829B)
----------	---

SEDUTA DEL 17.05.2023

L'anno 2023, il giorno 17 del mese di maggio, alle ore 11.30, nella sede del Settore V del Comune di Martina Franca, in Piazza Mario Pagano 17 si è riunita in modalità riservata la Commissione giudicatrice, al fine dell'esame delle offerte tecniche pervenute relative alla procedura in oggetto, costituita come di seguito:

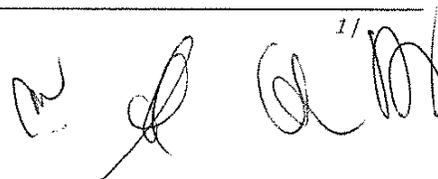
- ✓ dott.ssa Donata Vitale, Dirigente del Settore V – Servizi alla Persona del Comune di Martina Franca, in qualità di Presidente della Commissione giudicatrice;
- ✓ dott.ssa Annamaria Rapisardi, Funzionario A.S. Dipendente del Settore V – Servizi alla Persona del Comune di Martina Franca, in qualità di Componente effettivo esperto della Commissione giudicatrice;
- ✓ dott.ssa Annalisa Cantore, Funzionario A.S. Dipendente del Settore V – Servizi alla Persona del Comune di Martina Franca, in qualità di Componente effettivo esperto della Commissione giudicatrice;
- ✓ dott.ssa Concetta Amico, Istruttore Amministrativo presso il Settore V – Servizi alla Persona del Comune di Martina Franca, in qualità di Segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

- dà atto che nella seduta del 05.04.2023 la Commissione si è riunita in modalità pubblica per la verifica della regolarità delle offerte pervenute e ne richiama il verbale delle operazioni di gara;
- richiama il verbale delle operazioni di gara del 15/05/2023;

Prima di proseguire la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione ribadisce, come già ravvisato nel verbale del 15.05.2023, che l'assegnazione dei punteggi deve avvenire con le modalità di cui ai criteri valutativi stabiliti dall'allegato *Criteri di aggiudicazione*, il cui testo si richiama integralmente nel presente verbale, e che – al fine di garantire un livello minimo di qualità dell'offerta tecnica – non saranno ammesse al proseguimento della gara le offerte tecniche che non avranno raggiunto un punteggio complessivo almeno pari a n. 45 punti (SOGLIA DI SBARRAMENTO), di cui n. 15 punti minimi dovranno essere raggiunti per i sub-criteri dell'area A. Qualità organizzativa dell'Impresa e n. 30 punti minimi dovranno essere raggiunti per i sub-criteri dell'area B. Qualità del servizio offerto.

Si procede, quindi, all'apertura dell'offerta tecnica presentata dalla RTI Co.M.P.A.S.S. Società Cooperativa sociale ONLUS - MARTINA 2000 Società Coop. sociale e dei relativi allegati. A seguito dell'esame della documentazione,





la Commissione dà atto della completezza, corretta sottoscrizione e conformità della stessa alle prescrizioni contenute nel disciplinare di gara e procede, pertanto, alla valutazione dell'offerta.

In conformità ai criteri di valutazione stabiliti nel disciplinare, la Commissione giudicatrice elabora due apposite griglie di valutazione (A. Qualità organizzativa dell'impresa e B. Qualità del servizio offerto) in cui i componenti della Commissione indicano i punteggi attribuiti, come di seguito riportato:

A. QUALITÀ ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA, da valutare in base ai seguenti SUB-CRITERI :	COMP 1	COMP 2	COMP 3	MEDIA PER CRITERI NON TABELLARI	PUNTEGGIO
1. ESPERIENZE E ATTIVITÀ DOCUMENTATE SUL TERRITORIO DELL'AMBITO TA/5 O IN ALTRI TERRITORI NELLO STESSO SERVIZIO OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO. i. 1 punto per ogni annualità di servizio prestato con regolarità e buon esito; in caso di servizio inferiore all'anno, il punteggio viene proporzionato alla durata (es: 1 p.: 12 mesi * il numero dei mesi svolti) Non verranno valutate le attività richieste come requisito di partecipazione alla procedura di gara	4	4	4	CRITERIO TABELLARE	4
2. QUALIFICAZIONE ED ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL PERSONALE DA IMPIEGARE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMA PIPPI (PRE-IMPLEMENTAZIONE – IMPLEMENTAZIONE E POST-IMPLEMENTAZIONE). - 0,50 punti per n. 50 ore di servizio/collaborazione/consulenza svolta in Programmi PIPPI o attività similari (esperienza animazione territoriale, conduzione gruppi genitori-bambini; ricerca sociale e statistica, rendicontazione, ecc...) nell'arco delle annualità 2018-2022 - Saranno assegnati 4 punti max per ognuna delle tre professionalità richieste (Esperto con laurea socio psico-pedagogica, Ass. soc. coordinatore, psicologo)	0	0	0	CRITERIO TABELLARE	0
3. INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DA ADOTTARSI PER LA SOSTITUZIONE DEL PERSONALE ASSENTE	0,8	0,9	0,8	0,833333333	1,666666667
4. ADOZIONE DI UN SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE E PERFORMANCES DEL PERSONALE IN SERVIZIO ADDETTO ALLE VARIE MANSIONI	0,8	0,8	0,8	0,8	1,6
5. CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, ATTINENTI AL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO, EFFETTUATI DAL PROPRIO PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ULTIMO TRIENNIO	1	1	1	CRITERIO TABELLARE	1



- Punti 0,50 per ogni corso effettuato (Max 2 punti)					
6. PIANO DELLA FORMAZIONE E PERCORSI SPECIFICI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO CONTINUI DEL PERSONALE IMPIEGATO Saranno valutati esclusivamente corsi di aggiornamento da svolgersi sulle seguenti aree, a scelta dell'operatore economico il quale avrà cura, pena la non approvazione, di indicare dettagliatamente il piano della formazione e il suo cronoprogramma: ☞ Sistemi di protezione e cura dell'infanzia, oggetto di trascuratezza e maltrattamento. ☞ Intervento multidimensionale integrato nella presa in carico di minori e famiglie ☞ Sostegno alla genitorialità : la famiglia come sistema relazionale in interazione con altri sistemi ☞ Intervento educativo domiciliare in favore di bambini per fasce di età differenziate e/o con disabilità e con bisogni educativi speciali Il punteggio sarà attribuito in relazione al monte-ore complessivo di formazione: ▪ 0 ore - punti 0 ▪ Fino a 10 ore - punti 2 ▪ Da 11 a 20 ore - punti 3 ▪ Da 21 a 30 ore - punti 4	4	4	4	CRITERIO TABELLARE	4
7. MODALITÀ E STRATEGIE PER CONTENERE IL FENOMENO DEL TURN OVER DEGLI OPERATORI	0,9	0,8	0,9	0,866666667	1,733333333
TOTALE AREA A. Qualità organizzativa dell'impresa					14

C_E986 - 1 - 1 - 2023-05-22 - 0035182

La Commissione giudicatrice dà atto che il punteggio relativo ai sub-criteri dell'area A. non supera il punteggio minimo pari a 15 dei sub-criteri dell'area A. Qualità organizzativa dell'Impresa. Pertanto la Commissione ritiene di non proseguire con la valutazione dei sub-criteri dell'area B. Qualità del servizio offerto.

A questo punto,

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

dispone, a nome di tutti i componenti della commissione:



Città di Martina Franca

Settore II - Servizio Appalti e Contratti

protocollo.comunemartinafranca@pec.rupar.puglia.it

- la non ammissione della RTI Co.M.P.A.S.S. Società Cooperativa sociale ONLUS - MARTINA 2000 Società Coop. sociale alla fase successiva della procedura;
- l'ammissione della della RTI Nuova Luce - Lavoro e Progresso 93, come da verbale della seduta del 15.05.2023, alla fase successiva della procedura e l'aggiornamento delle operazioni di gara in seduta pubblica per il prosieguo dell'esame dell'offerta economica (di cui alla Busta C);
- di demandare al Servizio Appalti e Contratti del Comune di Martina Franca la comunicazione della data di convocazione della seduta pubblica, da svolgersi in modalità telematica (tramite videoconferenza), per la lettura del punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice alle offerte tecniche e l'apertura delle offerte economiche delle concorrenti ammesse al proseguimento della gara.

La seduta di gara viene chiusa alle ore 13.30.

Il presente verbale, scritto a mezzo di apparecchiatura informatica dalla Segretaria verbalizzante, consta di n. 4 (quattro) pagine.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente della Commissione – dott.ssa Donata VITALE

Il Componente – dott.ssa Annamaria Rapisardi

Il Componente – dott.ssa Annalisa Cantore

La Segretaria verbalizzante – dott.ssa Concetta Amico

C_E986 - 1 - 1 - 2023-05-22 - 0035182