



Comune di Alberobello  
Città Metropolitana di Bari



United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization  
I Trulli di Alberobello  
1996 - Iscritti sulla lista del Patrimonio Mondiale

**COPIA**

**DETERMINAZIONI AREA TECNICA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 65 del 27-03-19

**N. REG. GENERALE 307**

**Oggetto:** "SMART-IN PUGLIA - COMMUNITY LIBRARY - BIBLIOTECA DI COMUNITA'"  
- POR FESR PUGLIA 2014-2020, ASSE VI "TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE  
RISORSE NATURALI E CULTURALI", AZIONE 6.7 INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE E  
LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO. INTERVENTO DENOMINATO BIBLIOCENTER - EX  
CONCERIA. NOMINA SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE.  
Cig: 76950002E2

Si esprime parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Data: 26-03-2019

**IL FUNZIONARIO TECNICO**  
F.to Ing. DanteCONSOLI

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Alberobello, li 28-03-2019

**IL FUNZIONARIO TECNICO**

**CONSIDERATO** che questo comune ha partecipato all'AVVISO PUBBLICO " SMART-IN PUGLIA " che promuove progetti di "COMMUNITY LIBRARY " - BIBLIOTECA DI COMUNITA'- quale modello evolutivo di biblioteca in grado di offrire servizi innovativi per la promozione della lettura e della cultura e di costituire un presidio di partecipazione e coesione culturale della comunità;

**TENUTO CONTO** che la finalità è quella di qualificare le biblioteche attraverso l'allestimento di spazi idonei e l'acquisizione di strumentazioni e tecnologie avanzate, per innovare ed incrementare in modo permanente l'offerta di nuovi prodotti e servizi di fruizione culturale pubblica , per l'adozione di modelli di gestione sostenibili ed innovativi, basati anche sul coinvolgimento di istituzioni culturali e scientifiche, associazioni culturali ed altri partner rilevanti nei campi dell'innovazione, della cultura e del territorio;

**CONSIDERATO** che L'Amministrazione ha aderito al progetto COMMUNITY LIBRARY, BIBLIOTECA DI COMUNITA' partecipando all'avviso pubblico SMART-IN PUGLIA - pubblicato sul BURP n. 68 del 15/06/2017, che con delibera di Giunta n. 98 del 19.09.2017 sono stati dati agli Uffici assegnati indirizzi necessari per la partecipazione al bando e per la redazione degli atti progettuali per la creazione di un modello evoluto di COMMUNITY LIBRARY, BIBLIOTECA DI COMUNITA';

**VISTA** la determinazione n. 1001 del 11.10.2017 con la quale è stato affidato il servizio di assistenza, affiancamento e supporto tecnico-amministrativo per la predisposizione degli atti per la partecipazione all'AVVISO PUBBLICO " SMART-IN PUGLIA " che promuove progetti di "COMMUNITY LIBRARY " - BIBLIOTECA DI COMUNITA';

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Servizio n. 1148 del 08.11.2017 di affidamento dell'incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva della manutenzione straordinaria e forniture all'immobile ex conceria da destinare a biblioteca di comunità in Via Barsento, ai sensi dell'art. 36 – comma 2) – lettera a) del D. L.vo n.50/2016;

**VISTA** la nota N. 20490 DEL 09.11.2017 con la quale sono stati trasmessi il progetto esecutivo dei lavori e quello delle forniture e servizi e la domanda di ammissione a finanziamento;

**DATO ATTO** che la Commissione Regionale ha ammessa a finanziamento l'intervento di questo comune per un importo pari ad € 1.175.861,20, carico del POR FESR PUGLIA 2014-2020 – ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI. AZIONE 6.7 – INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE, così suddivisa:

- per lavori Euro 360.000,00;
- per forniture e servizi: Euro 747.611,20;
- per contributo a supporto alla fase di star-up per il primo anno a sostegno delle attività da svolgere nel BiblioCenter : Euro 68.250,00;

**VISTO** il parere espresso dalla Commissione Locale del Paesaggio in data 13.03.2018;

**VISTO** l'Autorizzazione Paesaggistica rilasciata in data 22.11.2018 N. 122;

**VISTO** il parere espresso dalla Soprintendenza Archeologica belle arti e paesaggio per la città Metropolitana di Bari in data 06.11.2018, n. 12647 pervenuto in pari data n. 21507 di prot. comunale;

**VISTO** l'atto dirigenziale n. 109 del 21.02.2018 della Sezione Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia relativo alla "Approvazione del Disciplinare regolante i Rapporti tra la Regione Puglia e il Comune di Alberobello", con la quale si concede il Finanziamento in favore del Comune di €. 1.175.861,20;

**RITENUTO** il Progetto in linea con le proprie strategie e con i propri indirizzi in materia di Politiche per la Cultura;

**VISTO** il bando di gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con il criterio di aggiudicazione *offerta economicamente più vantaggiosa*, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, pubblicato anche sul sito della C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - UNIONE DEI COMUNI "MONTEDORO" in data 18.01.2019;

**CONSIDERATO** che il termine ultimo per il ricevimento delle offerte è stato fissato per il giorno 25.02.2019 ore 12:00;

**DATO ATTO:**

- che a seguito del citato bando sono pervenute tre offerte da parte delle ditte interessate;
- che occorre procedere alla nomina della commissione di gara;
- che ai sensi dell'art. 77 comma 7 del D.Lgs n 50/2016 la nomina della commissione giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- che allo stato attuale la scelta dei componenti della commissione giudicatrice è rimessa alla Stazione Appaltante;
- vi è la necessità di nominare in commissione un componente "ingegnere informatico" con adeguata competenza sulla valutazione delle attrezzature informatiche (hardware e software);
- con nota prot. n. 3769 del 21.02.2019 l'Ufficio ha inoltrato richiesta di nominativi di soggetti competenti nelle materie del bando all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari (OIBA);
- con nota prot. n. 759 del 04.03.2019, acclarata al protocollo generale comunale al n. 4479 del 05.03.2019, l'OIBA ha trasmesso un elenco di cinque nominativi;
- che in data 07/03/2019, si è proceduto al sorteggio, tra i nominativi pervenuti con nota 759 del 04.03.2019, per l'individuazione di un "ingegnere informatico" per la composizione della

Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento dei lavori in premessa richiamati;

**RITENUTO** di nominare una Commissione Giudicatrice per la sola valutazione tecnica delle offerte, i cui componenti vengono individuati o tra le risorse professionali tecniche presenti nell'organico di questa Amministrazione, e tra i tecnici inseriti nell'elenco fornito dall'OIBA e che hanno dato la propria disponibilità all'assunzione di detto incarico;

**VALUTATO** che è possibile individuare, sulla base delle competenze ed esperienze specifiche l'Ing. Stefano IACOVINO, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Bari al n. 6842 di Bari, e tra i tecnici interni alla Amministrazione e i componenti di seguito elencati:

- Arch. Domenico SASANELLI – Funzionario Tecnico in servizio presso U.T.C. - Comune di Alberobello – Presidente;
- Dott. Ing. Stefano IACOVINO, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Bari al n. 6842 di Bari Componente;
- Geom. SALAMIDA Giovanni – Istruttore Tecnico in servizio presso U.T.C. – Comune di Alberobello - Componente e Segretario – Verbalizzante;

**ACQUISITA** la disponibilità dei componenti della Commissione di gara;

**VERIFICATO** che:

- i membri della commissione di cui sopra non hanno svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- che tutti i componenti la Commissione dovranno produrre, al momento dell'accettazione dell'incarico, ai sensi dell'art.47 del DPR 28.12.2000 n.445, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti degli operatori economici partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai comma 4,e e 6 dell'art.77 del D.Lgs.n.50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;
- ricorre l'opportunità di nominare, per l'esame della documentazione amministrativa e dell'offerta economica, apposito Seggio di Gara, composto dal:
  - Direttore dell'UTC Ing. Dante CONSOLI,
  - RUP Geom. Giuseppe PALMISANO,
  - Sig. SORBILLI Francesco – Istruttore Tecnico, componente e segretario verbalizzante;

**VISTO** il D.Lgs 267/200;

**VISTO** il Codice D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

**VISTO** il Regolamento D.P.R. 207/2010 per la parte vigente;

**VISTE** le ulteriori disposizioni di legge;

#### **DETERMINA**

1. **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI PROCEDERE** alla designazione dei componenti del Seggio di Gara ed alla nomina, ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm. e ii., della Commissione Giudicatrice per la procedura di affidamento lavori di "SMART-IN PUGLIA - COMMUNITY LIBRARY - BIBLIOTECA DI COMUNITA'" - POR FESR PUGLIA 2014-2020 ASSE VI TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI. AZIONE 6.7 - INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO. APPALTO MISTO FORNITURE E LAVORI" RISTRUTTURAZIONE DELL'IMMOBILE EX CONCERTIA" DI VIA BARSENTA;
3. **DI INDIVIDUARE** come segue i membri della Commissione Giudicatrice:
  - Arch. Domenico SASANELLI – Funzionario Tecnico in servizio presso U.T.C. - Comune di Alberobello – Presidente;
  - Dott. Ing. Stefano IACOVINO, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Bari al n. 6842 di Bari Componente;

- Geom. SALAMIDA Giovanni – Istruttore Tecnico in servizio presso U.T.C. – Comune di Alberobello - Componente e Segretario – Verbalizzante;
- 4. DI INDIVIDUARE** i componenti del Seggio di Gara:
- Ing. Dante CONSOLI, Direttore dell'UTC,
  - Geom. Giuseppe PALMISANO, Responsabile Unico del Procedimento, componente;
  - Sig. SGOBBA Francesco Antonio Dipendente UTC, componente e segretario verbalizzante;
- 5. DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** con successivi atti dirigenziali, le spese di funzionamento della Commissione di Gara per l'espletamento dell'incarico ai componenti aventi diritto;
- 6. DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione:
- a. Responsabile servizio Area 3 finanziario e contabile per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - b. Ufficio di segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e per l'inserimento nella raccolta generale;

**IL FUNZIONARIO TECNICO**  
**F.to Ing. Dante CONSOLI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.