# COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE

***PROVINCIA DI TARANTO***

***O R I G I N A L E***

| | |
|---|---|
| **DETERMINAZIONE R.G. NR. 68** ***Data*** **13/02/2019** | ***Determ.ne Servizio N.*** **18** |
| *Settore:* *Settore Tecnico Lav.pubblici Urban. Edilizia* | ***Data*** **12/02/2019** |
| *Ufficio:* | *Copertura Finanziaria* ☒ |
| | *Contratto* ☐ |

**OGGETTO**

P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori- AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA

**Il Responsabile del Servizio**

Talo' Valeria

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

**Premesso che:**

- con Deliberazione di Giunta Comunale n° 121 del 12.12.2018 si stabiliva quanto segue:
  - di approvare il progetto di fattibilità tecnica ed economica, redatto dall'U.T.C. – Area Lavori Pubblici e Patrimonio, avente ad oggetto **"*P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori del Comune di San Marzano di S.G. (TA)*"**, dell'importo complessivo di Euro 1.125.000,00;
  - di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 4 del D.Lgs 241/1990, Responsabile del Procedimento dell'opera di che trattasi il Geom. Valeria Talò, Responsabile U.T.C. - Settore Urbanistica e Lavori Pubblici;
  - di demandare al R.U.P. la predisposizione di tutti gli atti necessari alla richiesta di finanziamento, attraverso il bando regionale "**Fondo rotativo per l'anticipazione delle spese di progettazione tecnica a favore delle Amministrazioni Pubbliche**", al fine di finanziare le spese tecniche di progettazione definitiva, relativamente all'intervento progettuale in oggetto, per l'importo di € 22.930,00 oltre oneri previdenziali ed IVA come per legge;
- con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n° 125 del 14.12.2018, ad integrazione della precedente, si stabiliva quanto segue:
  - di confermare l'adesione al "**Fondo rotativo per l'anticipazione delle spese di progettazione tecnica a favore delle Amministrazioni Pubbliche**", secondo quanto stabilito dall'Avviso Pubblico per la presentazione di candidature per lo sviluppo delle attività di progettazione, di cui alla DGR n. 2214 del 21.12.2017, iter già avviato con la Deliberazione di G.C. n° 121/2018;
  - di dare atto che tale candidatura è finalizzata al finanziamento delle spese tecniche di progettazione definitiva, relativamente all'intervento progettuale **"*P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori del Comune di San Marzano di S.G. (TA)"*,** per l'importo di € 22.930 oltre oneri previdenziali ed IVA come per legge;
  - di impegnarsi ad assumere l'anticipazione delle predette spese con la Regione ed al relativo rimborso, secondo le modalità di cui all'art. 14 – Rimborso del finanziamento dell'Avviso Pubblico;
  - di demandare al R.U.P. la predisposizione di tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento;

**Considerato che**, con nota prot. n. 12940 del 14.12.2018, trasmessa a mezzo pec in data 15.12.2018, il Responsabile del Procedimento Geom. Valeria Talò ha provveduto ad inoltrare l'istanza di finanziamento e relativi allegati, per la concessione di un contributo in conto anticipazione, dell'importo complessivo di € 30.257,33, finalizzato alle attività di progettazione definitiva per l'intervento avente ad oggetto **"*P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori*"**;**

**Preso atto che**, in data 28.12.2018, la Regione Puglia, Dipartimento sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro, a nome del Responsabile del Procedimento Dott. Arturo Castellaneta, comunicava, a mezzo pec, quanto segue:

*"con riferimento all'istanza presentata sul Fondo in oggetto il 14.12.2018, con la presente si comunica che, concluso positivamente l'iter di ammissibilità formale dell'istanza medesima e trasmessi gli atti alla Commissione di Valutazione tecnica, quest'ultima, nella seduta di ieri, 27.12.2018, ha analizzato la documentazione e ha ritenuto la medesima istanza ammissibile e finanziabile sul Fondo di anticipazione delle spese di progettazione tecnica.*

*Si provvederà, pertanto, a predisporre l'atto formale di ammissione a finanziamento dell'anticipazione delle spese di progettazione del suddetto intervento sul Fondo in oggetto. Tale atto verrà successivamente notificato a codesto Ente e si procederà alla successiva sottoscrizione del relativo disciplinare.*

**Considerato che** la Regione Puglia, Dipartimento mobilità, qualità urbana, opere pubbliche, ecologia e paesaggio – Sezione Urbanistica, con nota prot. AOO_079/PROT 13/12/2018 – 0011388, comunicava alle Autorità Urbane beneficiarie l'avvenuta proroga di giorni 30, a far data dalla sottoscrizione della convenzione, per la consegna delle progettazioni definitive relative al POR FESR 2014-2020 – Azione 12.1 "Rigenerazione Urbana Sostenibile";

**Dato atto che** il predetto termine, relativamente all'Autorità Urbana con Sava Comune capofila, risulta in scadenza il prossimo 25 febbraio 2019;

**Visto** il D.M. del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17 dicembre 2018, che ha rinviato al 28 febbraio 2019 il termine ultimo di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

**Vista,** altresì, la Deliberazione di Giunta Comunale n° 17 del 06.02.2019 relativa alla variazione in esercizio provvisorio al bilancio di previsione 2018-2020, esercizio 2019, ai sensi del punto 8.13 del principio contabile allegato 4/2 al d. lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**Considerato**, altresì, che con Deliberazione di Giunta Comunale n° 18 del 06.02.2019 si stabiliva:

- **di prendere atto** dell'avvenuta ammissione a finanziamento a valere sul "**Fondo rotativo per l'anticipazione delle spese di progettazione tecnica a favore delle Amministrazioni Pubbliche**", per un importo complessivo pari ad € 30.257,33, in conto anticipazione sul Fondo in oggetto, quali spese di progettazione definitiva relative all'intervento **"*P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori*";**

- **di demandare** al Responsabile del Procedimento l'individuazione di idonee professionalità cui affidare il servizio di progettazione definitiva de quo;

- **di dare atto** che la somma complessiva, pari ad € 30.257,33 trova allocazione di spesa sul PEG 12100, Titolo 2, Missione 8, Programma 1, P.d.C. 2.02.03.02.001, del bilancio pluriennale 2018-2020, annualità 2019, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n° 17 del 06.02.2019, relativa alla variazione in esercizio provvisorio al bilancio di previsione 2018-2020, esercizio 2019;

- **di confermare** l'impegno ad assumere l'anticipazione delle predette spese con la Regione ed al relativo rimborso, secondo le modalità di cui all'art. 14 – Rimborso del finanziamento dell'Avviso Pubblico.

**Dato atto:**
che si può procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.L.vo n.50/2016, assegnando l'incarico di **progettazione definitiva relativa all'intervento "P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori";**

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: "Approvazione convenzione per la costituzione della stazione unica appaltante ai sensi dell'art.33 comma 3/bis d.lgs. 163/2006.";

**Considerato** che la sottoscrizione del suddetto accordo consortile da parte di questa Amministrazione adempie a quanto stabilito dall'art. 33 del D.lgs 163/2006 e autorizza il valido esperimento di tutte le gare nonché l'acquisizione di lavori, servizi e forniture attraverso la piattaforma Traspare – "C.U.C. c/o Unione dei Comuni Montedoro" peraltro senza oneri a carico dell'Ente;

**Considerato** che per l'affidamento dell'incarico di che trattasi si è provveduto ad acquisire offerta, attingendo dall'Albo Fornitori della piattaforma Traspare - "C.U.C. c/o Unione dei Comuni Montedoro", invitando la seguente ditta:
**Arch. Vincenzo Panelli** -Via T. Fuortes n. 5, Latiano (BR) 74022, P.IVA: 02047040742- C.F.: PNLVCN75L02B180W

Acquisita con nota prot. 1855 del 12.02.2019, la disponibilità ad assumere l'affidamento per progettazione definitiva relativa all'intervento "P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori", da parte della ditta **Arch. Vincenzo Panelli** -Via T. Fuortes n. 5, Latiano (BR) 74022, P.IVA: 02047040742- C.F.: PNLVCN75L02B180W unitamente alla collega Arch. Serena D'Ostuni, facente parte dell'RTP

Tenuto conto che il valore contrattuale dell'affidamento del servizio in oggetto, non supera la soglia dei 40.000,00 Euro ed è pertanto possibile procedere alla trattativa diretta ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto pertanto opportuno conferire l'affidamento di che trattasi:
- al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti con capogruppo **Arch. Vincenzo Panelli** -Via T. Fuortes n. 5, Latiano (BR) 74022, P.IVA: 02047040742- C.F.: PNLVCN75L02B180W, poiché in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, nonché migliore offerta per congruità e convenienza per l'Amministrazione;

**Ritenuto:**
- dover assegnare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.L.vo n.50/2016, l'incarico di progettazione definitiva relativa all'intervento "***P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori***"- **CUP**: **B32F19000010006**, al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti con capogruppo **Arch. Vincenzo Panelli** -Via T. Fuortes n. 5, Latiano (BR) 74022, P.IVA: 02047040742- C.F.: PNLVCN75L02B180W, per l'importo di € 22.930 oltre oneri previdenziali ed IVA come per legge al 4% ed IVA al 22%;

Tutto ciò premesso e considerato, attesa la propria competenza in merito,

**Visto:**
- **la** L.R. n. 13/2001;
- **il** D.L.vo n. 50/2016;
- **il** D.P.R. n. 207/2010;
- **il** regolamento di contabilità comunale;
- **il** regolamento dei responsabili dei servizi;

**D E T E R M I N A**

- per le motivazioni espresse in narrativa ch equi si intendono integralmente riportate:

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

1) **di assegnare,** ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.L.vo n.50/2016, l'incarico di progettazione definitiva relativa all'intervento "***P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - Attuazione dell'ASSE PRIORITARIO XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile" - Lavori di Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori***"- **CUP**: **B32F19000010006**, al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti con capogruppo **Arch. Vincenzo Panelli** -Via T. Fuortes n. 5, Latiano (BR) 74022, P.IVA: 02047040742- C.F.: PNLVCN75L02B180W, per l'importo di € 22.930,00 oltre oneri previdenziali ed IVA come per legge al 4% ed IVA al 22%**; Codice CIG: ZD827204EE**

2) **di riservare** l'assegnazione dell'incarico di progettazione esecutiva dell'opera di che trattasi, al medesimo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti, a seguito della definitiva ammissione a finanziamento;

3) **di approvare** gli allegati schemi di disciplinari regolanti i rapporti tra l'ente e i tecnici incaricati;

4) **di impegnare** ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.lgs 118/2011, in favore del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti con capogruppo **Arch. Vincenzo Panelli** -Via T. Fuortes n. 5, Latiano (BR) 74022, P.IVA: 02047040742- C.F.: PNLVCN75L02B180W, per l'importo di € 22.930,00 oltre oneri previdenziali ed IVA come per legge al 4% ed IVA al 22%, l'importo complessivo di **€ 29.093,58**, che trova allocazione di spesa sul PEG 12100, Titolo 2, Missione 8, Programma 1, P.d.C. 2.02.03.02.001, del bilancio pluriennale 2018-2020:

5) **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. Lgs, 18 agosto 2000, n. 267, il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

6) **di specificare**, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che la spesa di che trattasi ha natura non ricorrente;

7) **di accertare, altresì,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori oneri diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

**FORMATO EUROPEO**
**PER IL CURRICULUM**
**PROFESSIONALE**

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

## INFORMAZIONI PERSONALI


| | |
|---|---|
| Nome | **VINCENZO PANELLI** |
| Indirizzo residenza / dom.fisc.: | **via T. Fuortes, 5 - 72022, Latiano (BR), Italia** |
| Indirizzo domicilio secondario: | |
| Telefono | **328 3597457** |
| Fax | |
| E-mail | vincenzopanelli@libero.it |
| Nazionalità | italiana |
| Data e luogo di nascita | 02 LUGLIO 1975 a BRINDISI |


## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **Novembre 2018** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Latiano (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determinazione del Responsabile del Servizio n. R.G. 713 del 08/11/2018) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Lavori di manutenzione straordinaria presso la Scuola Media Gabriele Monasterio – Affidamento incarico di Direzione Lavori, Misura, Contabilità, redazione Certificato Regolare Esecuzione, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione |
| • Date (da – a) | **Giugno 2018** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Sava (TA)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determinazione del Responsabile del Servizio n. R.G. 337 del 04/06/2018) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per la redazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) per il P.U.M.S e il P.P. C22 del Comune di Sava (TA) |
| • Date (da – a) | **Ottobre 2017** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina Dirigenziale n. R.G. 544 del 02/10/2017) |
| • Principali mansioni e responsabilità | POR Puglia 2014/2020. Asse VI " Tutela dell'Ambiente e promozione delle Risorse naturali e culturali" – Azione 6.7 " Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale". Restauro Conservativo e funzionalizzazione del "Palazzo Baronale". Completamento. |
| • Date (da – a) | **Settembre 2017** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di San Pancrazio Salentino (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina Dirigenziale n. R.G. 805 del 13/09/2017) |

| | |
|---|---|
| • Principali mansioni e responsabilità | Aggiornamento del D.P.R.U. e redazione della Strategia Integrata di Sviluppo Urbano sostenibile S.I.S.U.S. |
| • Date (da – a) | **Settembre 2016** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Sava (TA)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina Dirigenziale n. R.G. 1094 del 13/09/2016) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per la redazione del PUG e della relativa VAS del Comune di Sava (TA) |
| • Date (da – a) | **Luglio 2016** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina Dirigenziale n. R.G. 492 del 22/07/2016) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per l'adeguamento del PUG di Cellino San Marco al PPTR ed alle prescrizioni della Giunta Regionale per l'attestazione di compatibilità paesaggistica ed al DRAG.. |
| • Date (da – a) | **Agosto 2016** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di San Vito dei Normanni (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina Responsabile del servizio n.60 del 06/06/2016) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per la certificazione della sostenibilità ambientale relativa ai lavori di "efficientamento energetico e miglioramento della sostenibilità ambientale della scuola elementare Madre Teresa di Calcutta e della scuola materna Collodi"... |
| • Date (da – a) | **Novembre 2015** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Sava (TA)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina Dirigenziale n.62 del 13/11/2015) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Predisposizione di un master-plan quale proposta complessiva di un'area urbana degradata ai fini della partecipazione al Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate (DPCM del 15.10.2015 - Piano pubblicato sulla GURI n.249 del 26.10.2015) e progetto definitivo per il "restauro, recupero e ri-funzionalizzazione del Cimitero Vecchio di Sava |
| • Date (da – a) | **Agosto 2015** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Sava (TA)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina Gestionale n.979 del 27/08/2015) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per recepimento e modifiche in accoglimento di osservazioni per i piani adottati C1/1, C1/2, C2/1, C1/3 e C2/2 |
| • Date (da – a) | **Aprile 2012** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Sava (TA)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determinazione Dirigenziale n. 602 del 12-04-2012) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per la redazione della verifica di assoggettabilità a V.A.S.(Valutazione Ambientale Strategica) dei Piani Particolareggiati delle aree inserite nelle zone omogenee C1/1 – C1/2 – C1/3 – C2/1 attuativi delle previsioni del P.d.F. del Comune di Sava |

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **Aprile 2012** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Latiano (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determinazione Dirigenziale n. 295 del 05-04-2012) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per la redazione della V.A.S.(Valutazione Ambientale Strategica), procedura per la formazione del P.U.G |
| • Date (da – a) | **Marzo 2012** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Torre Santa Susanna (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determinazione Dirigenziale n. 183 del 07-03-2012) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per redazione progetto esecutivo per la partecipazione al bando regionale di cui alla DGR n.2947/2011 per la "Tutela, valorizzazione e gestione del patrimonio culturale". Azione 4.2.1.-Attività "D" Riqualificazione e valorizzazione del sistema museale" |
| • Date (da – a) | **Dicembre 2010** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determinazione Dirigenziale n. 218 - Dicembre 2010) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per la informatizzazione del PUG di Cellino San Marco |
| • Date (da – a) | **Dicembre 2009** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Sava (TA)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina Gestionale n. 1890 del 16-Dicembre-2009) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico per la rielaborazione e adeguamento dei Piani Particolareggiati denominati C1-3 e C2-1 in attuazione del PdF di Sava |
| • Date (da – a) | **Dicembre 2009** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Oria (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina del responsabile dell' U.T.C. n. 1289 del 14-Dicembre-2009) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico di redazione della Valutazione Ambientale Strategica del PUG di Oria |
| • Date (da – a) | **Luglio 2009** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determinazione Dirigenziale n. 198 - Luglio 2009) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico professionale per completamento PUG: integrazione dell'incarico all'arch. Panelli Vincenzo per l'approfondimento del quadro relativo al sistema geo-morfo-idrogeologico in adempimento alle risultanze della prima conferenza di co-pianificazione del PUG. |
| • Date (da – a) | **Aprile 2009** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Delibera della Giunta Comunale n.57 del 16-04-2009) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico professionale avente per oggetto la controproposta- ai fini del redigendo PUG- alla proposta di perimetrazione PAI sul territorio comunale fornita dall'A.d.B. Puglia |

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **Dicembre 2008** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Determina del responsabile del settore IV Ambiente e Territorio n. 1364del 31-Dicembre-2008) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico professionale per completamento PUG: integrazione dell'incarico all'arch. Panelli Vincenzo per la Valutazione Ambientale Strategica del PUG di Cellino San Marco |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **Dicembre 2008** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Latiano (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Delibera della Giunta Comunale n. 203 del 28-Dicembre-2008) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Analisi territoriale - nell'ambito dell'incarico è stato effettuato:<br>Il bilancio della pianificazione vigente ed in itinere;<br>l'analisi della realtà socioeconomica;<br>la predisposizione sugli adeguamenti alle pianificazioni sovraordinate e i pareri da acquisire per il Piano di Assetto Idrogeologico (PAI) e il Piano Urbanistico Territoriale Tematico/Paesaggio;<br>l'analisi tecnica relativa al deflusso delle acque meteoriche del centro urbano |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **Aprile 2007** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Delibera della Giunta Comunale n. 40 del 12-Aprile-2007) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico professionale, congiunto, per la consulenza specialistica denominata "Supporto operativo all'Ufficio Tecnico comunale per consentire al Comune di Cellino San Marco di predisporre un piano straordinario di E.R.P. e conseguentemente accedere ai finanziamenti di cui all'art. 3 della Legge 8 Febbraio 2007, n.9. |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **Novembre 2006** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Delibera della Giunta Comunale n. 183 del 23-Novembre-2006) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico professionale per completamento PUG: integrazione dell'incarico all'arch. Panelli Vincenzo per la definizione planivolumetrica, su base aerofotogrammetrica ed in scala 1:2000, dei comparti perequativi e destinazione prevalentemente residenziale del redigendo P.U.G. |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **Settembre 2006** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Delibera della Giunta Comunale n. 133 del 12-Settembre-2005) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico professionale all'arch. Panelli per la rideterminazione degli oneri di urbanizzazione nelle zone "C" del vigente Programma di Fabbricazione dotate di piano particolareggiato. |

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **Aprile 2005** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Comune di Cellino San Marco (BR)** |
| • Tipo di azienda o settore | **Ente pubblico** |
| • Tipo di impiego | **Incarico diretto** (Delibera della Giunta Comunale n. 47 del 18-Aprile-2005) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico professionale per completamento Piano Urbanistico Generale. Nell'ambito dell'incarico è stata effettuata la stesura della parte strutturale e programmatica del Piano, l'adeguamento al P.U.T.T./P. (Piano Urbanistico Territoriale Tematico per il Paesaggio) ai fini dell'attestazione di compatibilità a tale strumento sovraordinato |
| • Date (da – a) | **aprile 2005 – agosto 2016** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Tribunale Di Brindisi** |
| • Tipo di azienda o settore | **estimo** |
| • Tipo di impiego | Libero professionista |
| • Principali mansioni e responsabilità | Come CTU ha ricevuto incarico in diverse perizie relative alla stima immobiliare di beni |
| • Date (da – a) | **aprile 2005 – agosto 2016** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **TRIBUNALE DI BRINDISI** |
| • Tipo di azienda o settore | **estimo** |
| • Tipo di impiego | Libero professionista |
| • Principali mansioni e responsabilità | Come CTU ha ricevuto incarico in diverse perizie relative alla stima immobiliare di beni |
| • Date (da – a) | **aprile 2003 – settembre 2004** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Arch. Franco Aluzzi**<br>Brindisi |
| • Tipo di azienda o settore | **architettura e urbanistica** |
| • Tipo di impiego | Collaboratore |
| • Principali mansioni e responsabilità | Collabora nella progettazione di edilizia residenziale privata, pubblica sovvenzionata, ed edilizia specialistica, e contribuisce alla stesura di strumenti urbanistici comunali. |
| • Date (da – a) | **aprile 2003 – aprile 2004** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Impresa TERMITE LUIGI**<br>S. Vito dei Normanni (BR) |
| • Tipo di azienda o settore | **Impresa edile** |
| • Tipo di impiego | Direttore tecnico |
| • Principali mansioni e responsabilità | Collabora nella realizzazione di edilizia civile ed industriale, coordinando le maestranze e sorvegliando la buona esecuzione dei lavori. |
| • Date (da – a) | **marzo 2002 – giugno 2002** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **Studio De Renzio - Pazienza**<br>Bitonto (BA) |
| • Tipo di azienda o settore | **architettura e urbanistica** |
| • Tipo di impiego | Collaboratore |
| • Principali mansioni e responsabilità | Svolge mansioni di progettista, eseguendo progetti architettonici, progetti di massima, progetti esecutivi, rilievi. Provvede, inoltre, alla creazione di modelli tridimensionali di edifici mediante grafica 3D computerizzata. |

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **gennaio 2007 – giugno 2008** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | **POLITECNICO DI BARI** |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | **Pianificazione territoriale e ambientale** |
| • Qualifica conseguita | **Master di secondo livello in Pianificazione territoriale e ambientale conseguito il 30/06/2008** |

Titolo della tesi: *"La valutazione ambientale strategica nei Piani urbanistici generali "* ,
Argomento della tesi: oggetto dello studio è stata la valutazione ambientale strategica dei PUG, nei suoi contenuti, così come definita negli indirizzi del D.R.A.G.

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **settembre 1994 – febbraio 2002** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | **POLITECNICO DI BARI** |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | **Corso di Laurea in Architettura**, (Dir. CEE 85/384) |
| • Qualifica conseguita | **Laurea (quinquennale) in Architettura conseguita il 22/02/2002 con votazione: 106 / 110** |

Titolo della tesi: *"Il restauro della città storica ed il progetto del nuovo nell'antico. Il caso di Spalato"* ,
Argomento della tesi: oggetto dello studio la città storica di Spalato cresciuta nel Palazzo di Diocleziano seguendo un percorso che va, dal riconoscimento degli elementi di struttura che hanno sotteso la costruzione del Palazzo e la sua trasformazione in città, alla proposta di intervento in un'area che è stata oggetto di demolizioni.

| | |
|---|---|
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | **Abilitato all'esercizio della professione il 19-09-2002**<br>**Iscritto all'Ordine degli Architetti di Brindisi, n. 347**<br>**Iscritto nell'elenco certificatori di sostenibilità degli edifici ai sensi della DGR 2751/2012**<br>**Abilitato come Coordinatore della sicurezza di cui al D.lgs.n.494/96.**<br>**C.T.U. del Tribunale di Brindisi n. 2178**<br>**Dotato di partita IVA professionale: P.I. 02047040742** |
| • Date (da – a) | settembre 1989 – luglio 1994 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Scientifico "G.Galilei"<br>Manduria (TA) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | |
| • Qualifica conseguita | Diploma di maturità Scientifica, con votazione 50 / 60 |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

| | |
|---|---|
| PRIMA LINGUA | **ITALIANO** |
| ALTRE LINGUA | |
| | **INGLESE** |
| • Capacità di lettura | ottima |
| • Capacità di scrittura | buona |
| • Capacità di espressione orale | discreta |

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

La capacità di lavorare insieme ad altre persone è stata acquisita e sviluppata sia nel corso degli studi, sia nella esperienza lavorativa, essendosi occupato di attività che richiedevano l'apporto tecnico e culturale di più persone con le quali si il confronto sulle diverse tematiche è stato fondato sul dialogo ed il rispetto reciproco.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

La capacità di organizzare le attività svolte è stata acquisita nell'ambito della esperienza professionale più in generale per l'attitudine a leggere problemi complessi nelle loro parti più semplici al fine di individuare soluzioni possibili. Questo nelle attività di progettazione urbana o architettonica come in settori più specifici quali il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**Conoscenze informatiche generali:**
Sistemi operativi: Windows (ottima);
Programmi di office automation: Word, Excel, Powerpoint (ottima); Access (buona);
Gestione di Internet: buona;
**Conoscenze informatiche professionali:**
Sistemi Informativi Geografici (GIS): ESRI Arcview GIS (buona)
Software di disegno: AutoCAD LT 97, 2000, 2002, 2008 (ottima);
Software di progettazione del territorio e architettonica: ArchiCAD 12.0 (ottima);
Software di grafica: buona conoscenza dei pacchetti più diffusi;

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ALLEGATI**

**ALLEGATO A: elenco corsi di formazione/master**
**ALLEGATO B: elenco partecipazioni ai concorsi**

Latiano (BR), 02-12-2018

In fede

*f.to*
*arch. Vincenzo Panelli*

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

## *Allegato A: Elenco corsi di formazione/master*

### *Urbanistica*

**2006 -** Master di secondo livello in Pianificazione territoriale e ambientale

**2008** - Plan&Co – Reti e percorsi per la co-pianificazione del territorio

**2014** - Percorso di accompagnamento all'esercizio delle funzioni delegate per i responsabili dei procedimenti di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche e i membri delle commissioni locali del paesaggio.

**2015** - Percorsi formativi di rafforzamento delle competenze specifiche in materia di norme per la rigenerazione urbana- legge regionale n.21/2008
Ambito tematico 3 – La rigenerazione urbana

**2015** - Percorsi formativi di rafforzamento delle competenze specifiche in materia di "Autorizzazione Paesaggistica e il nuovo PPTR"
Ambito tematico 1 – Autorizzazione Paesaggistica e il nuovo PPTR

**2017** - "PPTR fra procedimenti di semplificazione e autorizzazioni paesaggistiche"

### *Lavori Pubblici*

**2018** - Direzione dei lavori a seguito dell'emanazione del D.M. 49/2018

### *Certificazione energetica e sostenibilità ambientale*

**2008** – La normativa energetica per l'edilizia

**2010** – Certificazione energetica degli edifici- come da Regolamento Regionale Puglia del 10 Febbraio 2010 n.10"

**2010** – Certificazione di sostenibilità degli edifici- come da DGR 1471 del 2009 e DGR 2272 del 2009

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

## *ALLEGATO B - Elenco partecipazioni ai concorsi*

**2003** - "Concorso d'idee per la sistemazione delle aree dell'ex Cinema Tanzarella, del Mercato coperto ed aree limitrofe". (Quinto classificato)

**2015** - Concorso di progettazione sulla "Valorizzazione e riqualificazione integrata del Paesaggio Costiero di Torchiarolo". (Terzo Classificato)

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge".

Latiano (BR), 02-12-2018

In fede
f.to
arch. Vincenzo Panelli

# COMUNE DI S. MARZANO DI S.G.

**Provincia di Taranto**

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

## DISCIPLINARE DI INCARICO

AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA RELATIVA ALL'INTERVENTO "P.O.R. FESR- FSE 2014/2020 - ATTUAZIONE DELL'ASSE PRIORITARIO XII "SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE" AZIONE 12.1 "RIGENERAZIONE URBANA SOSTENIBILE" - LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E FUNZIONALIZZAZIONE DELL' EX MACELLO COMUNALE E DELL'ATTIGUA AREA A VERDE ESISTENTE PER DESTINARLI A CENTRO SOCIO EDUCATIVO - DIURNO PER MINORI" - CIG: ZD827204EE

**PREMESSO CHE**

Il Comune di San Marzano di S.G. (TA) nella persona del Geom. Valeria TALO', responsabile del Settore Tecnico - in esecuzione della determinazione n° _____del _____, affida l'incarico professionale per la progettazione definitiva dei lavori di *Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori"* al capogruppo del RTP Arch. Vincenzo Panelli -Via T. Fuortes n. 5, Latiano (BR) 74022, P.IVA: 02047040742- C.F.: PNLVCN75L02B180W, iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Brindisi al n. 347.

**TUTTO CIO' PREMESSO** i predetti signori contraenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di incarico, convengono e stipulano quanto appresso.

### ART. 1 (oggetto dell'incarico)

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe affida il presente atto, affida al capogruppo del RTP Arch. Vincenzo PANELLI, come innanzi costituito, l'incarico professionale per la Ristrutturazione e Funzionalizzazione dell' ex Macello Comunale e dell'attigua area a verde esistente per destinarli a Centro Socio Educativo - Diurno per Minori

### ART. 2 (obblighi legali)

1. Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e seguenti c.c. e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.
3. Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, il Professionista incaricato è iscritto negli appositi albi professionali ed è in regola con il versamento dei contributi allaCassa previdenziale di appartenenza (D.U.R.C.)

### ART. 3 (Descrizione delle prestazioni)

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nell'incarico di cui all'art. 1 che dovrà essere espletato con l'osservanza delle norme tecniche generali e specifiche prescritte dalle disposizioni di legge in vigore ed adeguate alle norme eventualmente emanate nel corso dell'esecuzione dei lavori e fino alla loro ultimazione.

**ART. 4 (Altre prestazioni eventuali da eseguirsi solo su ordine specifico)**

1-Per le prestazioni relative alla redazione di eventuali perizie di varianti a causa di errore progettuale, non verrà corrisposto alcun corrispettivo, rientrando il costo di dette le prestazioni nel corrispettivo pattuito di cui al presente disciplinare.
2-Le prestazioni di cui al comma 1 del presente articolo saranno espletate in seguito a specifico ordine scritto dell'amministrazione committente (RUP) concernente la singola prestazione.

**ART. 5 (Altre condizioni disciplinanti l'incarico)**

Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacazione o rimborso spese o altre forme di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile all'amministrazione committente, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

**ART. 6 (durata dell'incarico)**

Le prestazione decorrono dalla data di affidamento dell'incarico ed avranno dutara sino all'espletamento dei lavori.

**ART. 7 (risoluzione del contratto)**

1- E' facoltà dell'amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.
2- E' facoltà dell'amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile unico del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta, entro tre giorni dall'ordine;
3- La rescissione, di cui ai commi precedenti, avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso, per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti

**ART. 8 (Determinazione dei compensi)**

1-Tenuto conto della legge 2 marzo 1949, n. 143 e successive modifiche e integrazioni,nonché del DM 17/06/2006 e tabelle ivi allegate, tenuto conto altresì del contenuto della materia, è stabilito per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 3 e a quelle che ad esse sono riconducibili, 22.930,00 oltre oneri previdenziali ed IVA come per legge al 4% ed IVA al 22%, l'importo complessivo di € 29.093,58.
2. Il compenso sopra indicato è stato determinato anche un base alle tariffe professionali vigenti, in relazione alle categorie dei lavori;
3. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.
3. L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra l'incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

**ART. 9 (Tracciabilità dei flussi)**

In base alla Legge n° 136 del 13.08.2010 in particolare all'art. 3 del "Piano straordinario contro le mafie", come modificato dal Decreto Legge n° 287 del 2010, a pena di nullità assoluta e fatto obbligo altresì:
a) il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge;

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00

b) è fatto assoluto divieto, pena la risoluzione del contratto, in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa, ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni.

Inoltre, viene precisato che i pagamenti relativi al suddetto contratto devono essere effettuati esclusivamente tramite utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

**ART. 10 (Definizione delle controversie)**

Qualsiasi controversia dipendete dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio del Tribunale di Taranto competente per il Comune di San Marzano di San Giuseppe. E' escluso l'arbitrato

San Marzano di S.G. (TA), li

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Protocollo In uscita n. 0002008/2019 del 13/02/2019 13:40:00